

MINISTERO DELLA DIFESA

Concorsi, per titoli ed esami, per il reclutamento di complessivi 81 Ufficiali in servizio permanente nel ruolo speciale delle Armi di fanteria, cavalleria, artiglieria, genio, trasmissioni dell'Esercito, nel ruolo speciale dell'Arma dei trasporti e dei materiali dell'Esercito, nel ruolo speciale del Corpo Sanitario dell'Esercito e nel ruolo speciale del Corpo di Commissariato dell'Esercito.

IL DIRETTORE GENERALE DELLA DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente il regolamento recante norme per l'accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi e successive modificazioni;
- VISTA** la legge 15 maggio 1997, n. 127, concernente misure urgenti per lo snellimento della attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO** il decreto ministeriale 14 settembre 1998, concernente la definizione per gli Ufficiali di Complemento e per gli appartenenti al ruolo dei Marescialli delle corrispondenze tra Armi, Corpi, ruoli, categorie e specialità ai fini della partecipazione ai concorsi per la nomina a Ufficiale in servizio permanente dei ruoli speciali dell'Esercito;
- VISTO** il decreto ministeriale 21 dicembre 1998, concernente, tra l'altro, i titoli di studio, ulteriori requisiti e le modalità di svolgimento dei concorsi per il reclutamento degli Ufficiali in servizio permanente dei ruoli speciali dell'Esercito;
- VISTO** l'art. 16 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, concernente le funzioni dei Dirigenti di Uffici Dirigenziali Generali;
- VISTO** il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, concernente codice in materia di protezione dei dati personali;
- VISTO** il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 concernente il codice dell'amministrazione digitale e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA** la direttiva tecnica in data 5 dicembre 2005 della Direzione Generale della Sanità Militare e successive modifiche e integrazioni, riguardante l'accertamento delle imperfezioni e delle infermità che sono causa di inidoneità al servizio militare;
- VISTA** la direttiva tecnica in data 5 dicembre 2005 della Direzione Generale della Sanità Militare che delinea il profilo sanitario dei soggetti giudicati idonei al servizio militare;
- VISTA** la legge 24 dicembre 2012, n. 228, recante disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2013);
- VISTA** la legge 24 dicembre 2012, n. 229, concernente il bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2013 e il bilancio pluriennale per il triennio 2013 - 2015;

- VISTO** il decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, recante “codice dell'ordinamento militare” e successive modifiche e integrazioni, e, in particolare, il titolo II del libro IV, concernente norme per il reclutamento del personale militare, e l'art. 2186 che fa salva l'efficacia dei decreti ministeriali non regolamentari, delle direttive, delle istruzioni, delle circolari, delle determinazioni generali del Ministero della Difesa, dello Stato Maggiore della Difesa, degli Stati Maggiori di Forza Armata e del Comando Generale dell'Arma dei Carabinieri emanati in attuazione della precedente normativa abrogata dal predetto codice, fino alla loro sostituzione;
- VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, recante “testo unico delle disposizioni regolamentari in materia di ordinamento militare”, e successive modifiche e integrazioni, e, in particolare, il titolo II del libro IV, concernente norme per il reclutamento del personale militare;
- VISTA** la legge 12 luglio 2010, n. 109, recante disposizioni per l'ammissione dei soggetti fabrici nelle Forze Armate e di Polizia;
- VISTA** la direttiva applicativa del decreto dirigenziale 9 agosto 2010 impartita dalla Direzione Generale della Sanità Militare in data 10 agosto 2010, concernente modifiche alle direttive tecniche riguardanti l'accertamento delle imperfezioni e delle infermità che determinano l'inedoneità al servizio militare, nonché il profilo sanitario dei soggetti giudicati idonei al servizio militare;
- VISTO** il decreto legge 9 febbraio 2012, n. 5, convertito con modificazioni legge 4 aprile 2012, n. 35, e, in particolare, l'articolo 8 concernente semplificazioni per la partecipazioni a concorsi e prove selettive;
- CONSIDERATO** che non si ritiene opportuno procedere allo scorrimento delle graduatorie di precedenti analoghi concorsi in quanto, in relazione alle peculiari esigenze operative e organizzative dell'Amministrazione della Difesa, il reclutamento del personale militare esige l'attualità dell'accertamento dei requisiti di efficienza e di idoneità psicofisica e attitudinale;
- RAVVISATA** pertanto la necessità di indire quattro concorsi, per titoli ed esami, per il reclutamento di Ufficiali in servizio permanente nel ruolo speciale delle Armi di fanteria, cavalleria, artiglieria, genio, trasmissioni dell'Esercito, nel ruolo speciale dell'Arma dei Trasporti e dei Materiali dell'Esercito, nel ruolo speciale del Corpo Sanitario dell'Esercito e nel ruolo speciale del Corpo di Commissariato dell'Esercito per l'anno 2013;
- RITENUTO** che il sempre maggiore impegno delle Forze Armate in contesti operativi internazionali richieda quale elemento indispensabile del bagaglio tecnico-professionale dell'ufficiale in servizio permanente la conoscenza della lingua inglese, da appurare fin dalla fase di reclutamento;
- RAVVISATA** la necessità di indire per il 2013 concorsi, per titoli ed esami, per la nomina di complessivi 81 (ottantuno) Ufficiali in servizio permanente nei ruoli speciali delle varie Armi e Corpi dell'Esercito;
- VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 7 febbraio 2012, concernente la sua nomina a Direttore Generale per il Personale Militare,

DECRETA

Art. 1

Posti a concorso

1. Sono indetti i seguenti concorsi, per titoli ed esami:
 - a) concorso per il reclutamento di 61 (sessantuno) Ufficiali in servizio permanente nel ruolo speciale delle Armi di fanteria, cavalleria, artiglieria, genio, trasmissioni dell'Esercito, con riserva di 9 (nove) posti a favore del coniuge e dei figli superstiti ovvero dei parenti

- in linea collaterale di secondo grado (se unici superstiti) del personale delle Forze Armate e delle Forze di Polizia deceduto in servizio e per causa di servizio e con riserva di 46 (quarantasei) posti a favore degli appartenenti al ruolo dei Marescialli;
- b) concorso per il reclutamento di 9 (nove) Ufficiali in servizio permanente nel ruolo speciale dell'Arma dei Trasporti e dei Materiali dell'Esercito, con riserva di 1 (uno) posto a favore del coniuge e dei figli superstiti ovvero dei parenti in linea collaterale di secondo grado (se unici superstiti) del personale delle Forze Armate e delle Forze di Polizia deceduto in servizio e per causa di servizio e con riserva di 7 (sette) posti a favore degli appartenenti al ruolo dei Marescialli;
 - c) concorso per il reclutamento di 2 (due) Ufficiali in servizio permanente nel ruolo speciale del Corpo Sanitario dell'Esercito, con riserva di 1 (uno) posto a favore degli appartenenti al ruolo dei Marescialli;
 - d) concorso per il reclutamento di 9 (nove) Ufficiali in servizio permanente nel ruolo speciale del Corpo di Commissariato dell'Esercito, con riserva di 1 (uno) posto a favore del coniuge e dei figli superstiti ovvero dei parenti in linea collaterale di secondo grado (se unici superstiti) del personale delle Forze Armate e delle Forze di Polizia deceduto in servizio e per causa di servizio e con riserva di 7 (sette) posti a favore degli appartenenti al ruolo dei Marescialli.
2. In ciascuno dei concorsi di cui al precedente comma 1, i posti riservati eventualmente non ricoperti per insufficienza di riservatari idonei potranno essere devoluti alle altre categorie di concorrenti di cui al successivo art. 2, secondo l'ordine della graduatoria di merito.
 3. In ciascuno dei concorsi di cui al precedente comma 1, i vincitori saranno nominati Sottotenenti in servizio permanente ad eccezione di quelli provenienti dalla categoria degli Ufficiali in Ferma Prefissata di cui al successivo art. 2, comma 1, lettera b) e degli Ufficiali inferiori delle Forze di Completamento di cui al successivo art. 2, comma 1, lettera c) i quali saranno nominati Ufficiali in servizio permanente del rispettivo ruolo speciale con il grado rivestito alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande e iscritti in ruolo - al superamento del corso applicativo di cui al successivo art. 16- dopo l'ultimo dei pari grado dello stesso ruolo.
- Resta impregiudicata per l'Amministrazione la facoltà, esercitabile in qualunque momento, di revocare il presente bando di concorso, variare il numero dei posti, modificare, annullare, sospendere o rinviare lo svolgimento delle attività previste dai concorsi o l'ammissione al corso applicativo dei vincitori, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili, ovvero in applicazione di leggi di bilancio dello Stato o finanziarie o di disposizioni di contenimento della spesa pubblica. In tal caso, ove necessario, l'Amministrazione della Difesa ne darà immediata comunicazione nel sito www.persomil.difesa.it, che avrà valore di notifica a tutti gli effetti e per gli interessati, nonché nel portale dei concorsi on-line del Ministero della Difesa. In ogni caso la stessa Amministrazione provvederà a formalizzare la citata comunicazione mediante avviso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - 4^a serie speciale.
4. Nel caso in cui l'Amministrazione eserciti la potestà di auto-organizzazione prevista dal comma precedente, non sarà dovuto alcun rimborso pecuniario ai candidati circa eventuali spese dagli stessi sostenute per la partecipazione alle selezioni concorsuali.
 5. La Direzione Generale per il Personale Militare si riserva altresì la facoltà, nel caso di eventi avversi di carattere eccezionale che impediscano oggettivamente a un rilevante numero di candidati di presentarsi nei tempi e nei giorni previsti per l'espletamento delle prove concorsuali, di prevedere sessioni di recupero delle prove stesse. In tal caso, sarà data notizia mediante avviso pubblicato nel portale dei concorsi on-line di cui al successivo art. 3 e nei siti internet www.persomil.difesa.it, www.esercito.difesa.it, definendone le modalità. Il citato avviso avrà valore di notifica a tutti gli effetti, per tutti gli interessati.

Art. 2**Requisiti di partecipazione**

1. Ai concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1 possono partecipare:
 - a) gli Ufficiali inferiori di Complemento dell'Esercito -appartenenti ad una delle Armi o Corpi che consentono la partecipazione ai rispettivi concorsi indicati nell'allegato A (costituente parte integrante del presente bando)- in congedo dopo aver completato senza demerito la ferma biennale di cui all'art. 1005 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66. Tali Ufficiali non devono aver riportato un giudizio di inidoneità all'avanzamento al grado superiore;
 - b) a scelta per uno solo dei concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1 gli Ufficiali in Ferma Prefissata che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande indicato nel successivo art. 4, hanno completato almeno un anno di servizio in tale posizione, compreso il periodo di formazione;
 - c) a scelta per uno solo dei concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1 gli Ufficiali inferiori di complemento facenti parte delle Forze di Completamento, per essere stati richiamati per esigenze correlate con le missioni internazionali ovvero impegnati in attività addestrative, operative e logistiche sia sul territorio nazionale sia all'estero. Non rientrano, pertanto, in tale categoria gli Ufficiali di Complemento che sono stati richiamati, a mente dell'art. 1255 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, per addestramento finalizzato all'avanzamento nel congedo;
 - d) i Sottufficiali appartenenti al ruolo dei Marescialli dell'Esercito aventi una delle specializzazioni o appartenenti ad una delle categorie che consentono la partecipazione ai rispettivi concorsi riportate nell'allegato B (costituente parte integrante del presente bando).
 Detto personale deve aver svolto, alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, almeno 4 anni di servizio nel ruolo di provenienza se reclutato ai sensi dell'art. 679, comma 1, lettera a) del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66, ovvero aver svolto 2 anni di servizio nel ruolo di provenienza se reclutato ai sensi dell'art. 679, comma 1, lettera b) del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66.
 Detto personale, inoltre, deve aver svolto almeno 1 anno di comando di plotone o reparto corrispondente ovvero di impiego in incarichi tecnici previsti per la specializzazione di appartenenza, riportando qualifiche non inferiori a "nella media" e non aver riportato un giudizio di inidoneità all'avanzamento al grado superiore nell'ultimo anno;
 - e) a scelta per uno solo dei concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1 i Sottufficiali appartenenti al ruolo dei Sergenti dell'Esercito che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione, hanno almeno 3 anni di permanenza in detto ruolo;
 - f) i frequentatori dei corsi normali dell'Accademia Militare dell'Esercito che non hanno completato il secondo anno del previsto ciclo formativo, purché idonei in attitudine militare;
 - g) gli idonei non vincitori di precedenti concorsi per la nomina a Tenente in servizio permanente dei ruoli normali corrispondenti a quelli speciali per cui sono indetti i concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1 che, se in servizio, non hanno riportato un giudizio di inidoneità all'avanzamento al grado superiore nell'ultimo anno. Il personale giudicato idoneo non vincitore in precedenti concorsi per la nomina a Ufficiale in servizio permanente del ruolo normale del Corpo degli Ingegneri dell'Esercito può partecipare solo ai concorsi di cui alle lettere a) e b) del comma 1 del precedente art. 1.
2. Fermo restando quanto già indicato nel precedente comma 1, i concorrenti, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione ai concorsi, di cui al successivo art. 4, dovranno:
 - a) essere in possesso della cittadinanza italiana;
 - b) non aver superato il giorno di compimento del:
 - 1) 40° anno di età, se appartenenti alle categorie di cui al precedente comma 1, lettere b) e c);

- 2) 34° anno di età, se appartenenti alle categorie di cui al precedente comma 1, lettere a), d) ed e);
- 3) 32° anno di età, se appartenenti alle categorie di cui al precedente comma 1, lettere f) e g).

Eventuali aumenti dei limiti di età previsti dalle vigenti disposizioni di legge per l'ammissione ai pubblici impieghi non trovano applicazione;

- c) essere in possesso di un diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale che consenta l'iscrizione ai corsi universitari, ovvero di un titolo di studio di durata quadriennale, integrato dal corso annuale previsto per l'ammissione ai corsi universitari dall'art. 1 della legge 11 dicembre 1969, n. 910 e successive modificazioni e integrazioni.
Coloro che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno presentare attestazione di equipollenza al titolo di studio previsto in Italia, rilasciata da un provveditorato agli studi a loro scelta;
 - d) godere dei diritti civili e politici;
 - e) non essere stati destituiti, dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, licenziati dal lavoro alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni a seguito di procedimento disciplinare ovvero prosciolti, d'autorità o d'ufficio, da precedente arruolamento volontario nelle Forze Armate o di Polizia per motivi disciplinari o di inattitudine alla vita militare, a esclusione dei proscioglimenti per inidoneità psico-fisica;
 - f) non essere stati condannati per delitti non colposi, anche con sentenza di applicazione di pena su richiesta, a pena condizionalmente sospesa o con decreto penale di condanna, ovvero non essere in atto imputati in procedimenti penali per delitti non colposi. Ogni variazione della posizione giudiziaria che intervenga fino al conseguimento della nomina a Ufficiale in servizio permanente deve essere segnalata con immediatezza con le modalità indicate nel successivo art. 5, comma 3;
 - g) non essere stati sottoposti a misure di prevenzione;
 - h) avere tenuto condotta incensurabile;
 - i) non aver tenuto comportamenti nei confronti delle istituzioni democratiche che non diano sicuro affidamento di scrupolosa fedeltà alla Costituzione repubblicana e alle ragioni di sicurezza dello Stato.
3. Coloro che risultano in possesso dei requisiti per partecipare a più di uno dei concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1 dovranno necessariamente indicare il concorso (uno solo) al quale intendono partecipare.
 4. Il conferimento della nomina ai vincitori dei concorsi indetti con il presente bando e l'ammissione dei medesimi al prescritto corso applicativo sono subordinati:
 - a) al possesso dell'idoneità psico-fisica e attitudinale al servizio incondizionato quali Ufficiali in servizio permanente dei ruoli speciali dell'Esercito, da accertarsi con le modalità prescritte dai successivi artt. 11, 12 e 13. Il riconoscimento del possesso di tale idoneità dovrà comunque avvenire entro la data di approvazione delle graduatorie di merito di cui al successivo art. 15.

I candidati di sesso femminile in stato di gravidanza non potranno essere sottoposti all'accertamento del requisito di idoneità previsto dal successivo art. 12, comma 5, lettera e) in quanto, ai sensi dell'art. 580 del decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, citato nelle premesse, lo stato di gravidanza costituisce temporaneo impedimento all'accertamento dell'idoneità al servizio militare. Pertanto, nei confronti dei candidati il cui stato di gravidanza, accertato anche con le modalità previste dal successivo art. 11, comma 3, lettera b), il Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito - Reparto Concorsi Accademia e Scuole Militari procederà ad una nuova convocazione al predetto accertamento in data compatibile con la definizione delle graduatorie di cui al successivo art. 15. Se in occasione della seconda convocazione il temporaneo impedimento perdura, la preposta commissione di cui al successivo art. 8, comma 2, lettera b) ne darà notizia alla Direzione Generale per il Personale Militare che

- escluderà il candidato dal concorso per l'impossibilità di procedere all'accertamento del possesso dei requisiti previsti dal presente bando;
- b) al possesso, ai sensi dell'art. 2 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, del requisito della condotta e delle qualità morali prescritto per l'ammissione ai concorsi nella magistratura, da accertarsi d'ufficio con le modalità previste dalla vigente normativa;
 - c) per il personale appartenente alla categoria dei Marescialli, all'aver maturato almeno 5 anni di anzianità nel ruolo di provenienza se reclutato ai sensi dell'art. 679, comma 1, lettera a) del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66 ovvero almeno 3 anni di anzianità nel ruolo di provenienza se reclutati ai sensi dell'art. 679, comma 1, lettera b) del predetto decreto legislativo.
5. I requisiti di cui al precedente comma 2 devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione ai concorsi. Gli stessi, ad eccezione di quello di cui al precedente comma 2, lettera b) dovranno essere mantenuti all'atto del conferimento della nomina a Ufficiale in servizio permanente e per tutta la durata del corso applicativo.

Art. 3

Portale dei concorsi on-line del Ministero della Difesa

1. Nell'ambito del processo di snellimento e semplificazione dell'azione amministrativa, le procedure di concorso di cui all'art. 1 del presente bando saranno gestite tramite il portale dei concorsi on-line del Ministero della Difesa (da ora in poi portale), raggiungibile attraverso il sito internet www.difesa.it, area siti di interesse, link concorsi on-line Difesa, ovvero attraverso il sito intranet www.persomil.sgd.difesa.it.
2. Accedendo a tale portale i concorrenti, previa registrazione da effettuarsi con le modalità indicate al successivo comma 3 -che consentirà la partecipazione a tutti i concorsi per il reclutamento del personale militare, anche di futura pubblicazione- potranno presentare la domanda e ricevere le successive comunicazioni inviate dalla Direzione Generale per il Personale Militare o da Ente dalla stessa delegato alla gestione del concorso.
3. I concorrenti potranno svolgere la procedura guidata di registrazione, descritta alla voce "istruzioni" del portale, con una delle seguenti modalità:
 - a) senza smart card: fornendo un indirizzo di posta elettronica, una utenza di telefonia mobile intestata ovvero utilizzata dal concorrente e gli estremi di un documento di riconoscimento in corso di validità;
 - b) con smart card: mediante carta d'identità elettronica (CIE), carta nazionale dei servizi (CNS), tessera di riconoscimento elettronica rilasciata da un'Amministrazione dello Stato (decreto del Presidente della Repubblica 28 luglio 1967, n. 851) ai sensi del comma 8 dell'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, oppure mediante credenziali della propria firma digitale.

Prima di iniziare la procedura guidata di registrazione, nonché prima di effettuare tutte le operazioni consentite tramite il portale (compresa la presentazione delle domande di partecipazione ai concorsi), i concorrenti dovranno leggere attentamente le informazioni inerenti al software e alla configurazione necessaria per poter operare efficacemente nel portale. L'uso di programmi non consigliati o non previsti potrebbe determinare la mancata acquisizione dei dati inseriti dai concorrenti.
4. Conclusa la procedura di accreditamento, i concorrenti saranno in possesso delle credenziali (userid e password) per poter accedere al proprio profilo nel portale. Con tali credenziali i concorrenti potranno partecipare, presentando la relativa domanda, a tutte le procedure concorsuali di interesse, senza dover di volta in volta ripetere l'accreditamento. In caso di smarrimento di tali credenziali di accesso, i concorrenti potranno seguire la procedura di recupero delle stesse, attivabile dalla pagina iniziale del portale.

Art. 4

Domande di partecipazione

1. La domanda di partecipazione ai concorsi, il cui modello è pubblicato nel citato portale, dovrà essere compilata necessariamente on-line e inviata entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale.
2. Per poter partecipare al concorso, i candidati dovranno accedere al proprio profilo sul portale dei concorsi, scegliere il concorso al quale intendono partecipare e compilare on-line la domanda di partecipazione.
3. Durante la compilazione della domanda i concorrenti, se non sono in possesso di tutte le informazioni richieste dal modello di domanda, possono salvare on-line nel proprio profilo una bozza della stessa che potrà essere completata e inviata in un secondo momento, comunque entro il termine di presentazione di cui al precedente comma 1.
Per esigenze tecniche connesse con la possibilità offerta ai concorrenti di allegare alla domanda di partecipazione dichiarazioni sostitutive atte a dimostrare il possesso di titoli di merito ritenuti utili ai fini della valutazione di cui al successivo art. 10, il sistema consente il salvataggio in locale (sul PC del concorrente) della domanda non ancora inviata/presentata. Tale copia, riportante la filigrana "DA INVIARE TELEMATICAMENTE", non può essere utilizzata in sostituzione della partecipazione inoltrata tramite il portale.
I concorrenti, prima dell'inoltro della domanda di partecipazione, dovranno predisporre la copia per immagini (file in formato PDF o JPEG con dimensione massima di 3 Mb per ogni allegato) dei documenti/ autocertificazioni che intendono allegare/da allegare alla domanda di partecipazione al fine della valutazione dei titoli di cui al successivo art. 10, ovvero quelle attestanti l'equiparazione del titolo di studio posseduto a quello richiesto per la partecipazione al concorso. Sarà cura del candidato assegnare a tali files il nome corrispondente al certificato/attestazione nello stesso contenute (ad es.: master.pdf, equipollenza.pdf, corso_perfezionamento.pdf, ecc.).
4. Terminata la compilazione della domanda, i concorrenti potranno inviarla al sistema informatico centrale di acquisizione on-line senza uscire dal proprio profilo, per poi ricevere una comunicazione a video e, successivamente, una comunicazione con messaggio di posta elettronica della sua corretta acquisizione. Tale messaggio, valido come ricevuta di presentazione della domanda, dovrà essere conservato dai concorrenti che dovranno essere in grado di esibirlo, all'occorrenza, all'atto della presentazione alla prima prova concorsuale. Dopo l'invio della domanda, i concorrenti potranno anche scaricare una copia della stessa.
Con l'invio della domanda tramite il portale si conclude la procedura di presentazione della stessa e i dati sui quali l'Amministrazione effettuerà la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione al concorso, nonché quelli relativi al possesso di titoli di merito e/o preferenziali, si intenderanno acquisiti. Integrazioni o modifiche di quanto dichiarato nelle stesse potranno essere inviate dai concorrenti con le modalità indicate nel successivo art. 5.
5. Domande di partecipazione inoltrate anche in via telematica con qualsiasi altro mezzo rispetto a quelli sopraindicati e senza che il candidato abbia effettuato la procedura di registrazione al portale dei concorsi non saranno prese in considerazione e il candidato non verrà ammesso alla procedura concorsuale.
6. In caso di avaria temporanea del sistema informatico centrale, che si verificasse durante il periodo previsto per la presentazione delle domande, la Direzione Generale per il Personale Militare si riserva di prorogare il relativo termine di scadenza per un numero di giorni pari a quelli di mancata operatività del sistema. Dell'avvenuto ripristino e della proroga del termine per la presentazione delle domande sarà data notizia con avviso pubblicato nel sito www.persomil.difesa.it e nel portale dei concorsi on-line del Ministero della Difesa, secondo quanto previsto dal successivo art. 5.
In tal caso, resta comunque invariata, all'iniziale termine di scadenza per la presentazione delle domande di cui al precedente comma 1, la data relativa al possesso dei requisiti di partecipazione indicata al precedente art. 2 del presente bando.

7. Qualora l'avaria del sistema informatico centrale per la presentazione delle domande on-line del portale sia tale da non consentire un ripristino della procedura in tempi rapidi, la Direzione Generale per il Personale Militare provvederà a informare i candidati con avviso pubblicato sul sito www.persomil.difesa.it circa le determinazioni adottate al riguardo.
8. Nella domanda di partecipazione i concorrenti dovranno indicare i loro dati anagrafici, compresi quelli relativi alla residenza ed al recapito presso il quale intendono ricevere eventuali comunicazioni relative al concorso, nonché tutte le informazioni attestanti il possesso dei requisiti di partecipazione al concorso stesso.
9. Con l'invio telematico della domanda con le modalità indicate nel precedente comma 4, il candidato, oltre a manifestare esplicitamente il consenso alla raccolta e al trattamento dei dati personali che lo riguardano e che sono necessari all'espletamento dell'iter concorsuale (in quanto il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione), si assume la responsabilità penale circa eventuali dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445.

Art. 5

Comunicazioni con i concorrenti

1. Tramite il proprio profilo nel portale dei concorsi, il concorrente può anche accedere alla sezione relativa alle comunicazioni. Tale sezione sarà suddivisa in un'area pubblica relativa alle comunicazioni di carattere collettivo (avvisi di modifica del bando, variazione del diario di svolgimento delle prove scritte, calendari di svolgimento delle selezioni fisio-psico-attitudinali, delle prove di efficienza fisica, delle prove orali, ecc.), e un'area privata nella quale saranno rese disponibili le comunicazioni di carattere personale relative al medesimo. Della presenza di tali comunicazioni i concorrenti riceveranno notizia mediante messaggio di posta elettronica, inviato all'indirizzo fornito in fase di registrazione, ovvero con sms. Le comunicazioni di carattere collettivo, inserite nell'area pubblica del portale dei concorsi hanno valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati.
Le comunicazioni di carattere personale potranno essere inviate ai concorrenti anche con messaggio di posta elettronica certificata (se posseduta e dichiarata dai concorrenti nella domanda di partecipazione), con lettera raccomandata o telegramma ovvero con qualsiasi altro mezzo che garantisca contezza della data di ricezione da parte del candidato.
2. Le comunicazioni di carattere collettivo, inserite nell'area pubblica della sezione comunicazioni del portale dei concorsi, saranno anche pubblicate nei siti www.persomil.difesa.it e www.esercito.difesa.it.
3. I candidati potranno inviare dichiarazioni integrative o modificative delle situazioni dichiarate nella domanda di partecipazione, nonché eventuali ulteriori comunicazioni, mediante messaggi di posta elettronica (PE) –utilizzando esclusivamente un account di PE– o posta elettronica certificata (PEC) –utilizzando esclusivamente un account di PEC– rispettivamente agli indirizzi: uads@ceselna.esercito.difesa.it e centro_selezione@postacert.difesa.it, indicando il concorso al quale partecipano. A tali messaggi dovrà comunque essere allegata copia per immagine (file formato PDF o JPEG con dimensione massima di 3 Mb) di un valido documento di identità rilasciato da un'Amministrazione dello Stato.
4. L'Amministrazione della Difesa non assume alcuna responsabilità circa eventuali disguidi derivanti da errate, mancate o tardive comunicazioni di variazioni dell'indirizzo di posta elettronica ovvero del numero di utenza di telefonia fisso e mobile da parte dei candidati.

Art. 6

Istruttoria delle domande e documentazione d'ufficio

1. Il sistema provvederà ad informare i Comandi/Reparti/Enti di appartenenza, tramite messaggio al rispettivo indirizzo di posta elettronica istituzionale (non PEC) indicato dal concorrente in sede di compilazione della domanda, dell'avvenuta presentazione della stessa da parte del personale alle loro dipendenze.

2. Tali Comandi/Reparti/Enti dovranno provvedere:
- a) per il personale in servizio a:
- redigere, per ciascun concorrente in servizio, apposito documento caratteristico, redatto fino alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione al concorso, con la seguente motivazione: “partecipazione al concorso per il reclutamento di Ufficiali in servizio permanente nei ruoli speciali dell’Esercito”;
 - predisporre la copia per immagine (file in formato PDF) salvata su idoneo supporto informatico non riscrivibile (CD/DVD), uno per ogni concorrente alla proprie dipendenze della seguente documentazione:
 - 1) stato di servizio o foglio matricolare;
 - 2) attestazione e dichiarazione di completezza;
 - 3) libretto personale o della cartella personale.

La stessa, unitamente ad apposita lettera di trasmissione sulla quale dovrà essere rilasciata dichiarazione di conformità all’originale ai sensi dell’art. 22, comma 2 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (fac-simile in All. C, che costituisce parte integrante al presente bando) sarà consegnata al concorrente che provvederà a consegnarla al Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell’Esercito - Reparto Concorsi Accademia e Scuole Militari al termine della prova scritta di cultura generale di cui al successivo art. 9.

Ove particolari esigenze di carattere organizzativo rendessero impossibile la produzione di tale copia per immagine, i Comandi dovranno far pervenire al suddetto Centro, con le medesime modalità, copia conforme della suddetta documentazione.
- b) per il personale in congedo dell’Esercito, dell’Aeronautica Militare e dell’Arma dei Carabinieri predisporre la copia per immagine (file in formato PDF) salvata su idoneo supporto informatico (CD/DVD) della documentazione di cui al secondo alinea della precedente lettera a) da trasmettere al Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell’Esercito - Reparto Concorsi Accademia e Scuole Militari -viale Mezzetti, n. 2-06034 Foligno non oltre il trentesimo giorno successivo al termine di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.
- Ove particolari esigenze di carattere organizzativo rendessero impossibile la produzione di tale copia per immagine, i Comandi dovranno far pervenire al suddetto Centro, entro il trentesimo giorno successivo alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, copia conforme della suddetta documentazione.
3. Per i concorrenti in servizio o in congedo della Marina Militare, fatto salvo l’obbligo per i Comandi dei concorrenti in servizio di redigere e trasmettere, nei termini sopraindicati, il documento caratteristico, l’attestazione e la dichiarazione di completezza prescritti per la partecipazione ai concorsi di cui al precedente art. 1 alla 12^a Divisione della Direzione Generale per il Personale Militare, le pratiche personali riservate verranno rese disponibili alle commissioni esaminatrici direttamente dalla Direzione Generale per il Personale Militare.

Art. 7

Svolgimento dei concorsi

1. Lo svolgimento dei concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1 prevede:
- a) prova scritta di cultura generale;
 - b) prova scritta di cultura tecnico - professionale;
 - c) valutazione dei titoli;
 - d) prove di efficienza fisica;
 - e) accertamenti sanitari;
 - f) accertamento attitudinale;
 - g) prova orale;
 - h) prova orale facoltativa di lingua straniera.

Alle prove e agli accertamenti i concorrenti dovranno esibire la carta d'identità o altro documento di riconoscimento provvisto di fotografia, in corso di validità, rilasciato da un'Amministrazione dello Stato.

2. All'atto dell'emissione del decreto dirigenziale di cui al successivo art. 15, comma 2 (indicativamente entro la fine di marzo 2014) di approvazione della graduatoria di merito del concorso cui partecipano, tutti i concorrenti -compresi quelli di sesso femminile per i quali la positività del test di gravidanza abbia comportato, ai sensi dell'art. 580 del decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, un temporaneo impedimento all'accertamento dell'idoneità psico-fisica- dovranno essere risultati idonei in tutte le prove e in tutti gli accertamenti previsti dal precedente comma 1.
3. I concorrenti in servizio dovranno presentarsi alle prove e accertamenti di cui al precedente comma 1 in uniforme di servizio, ad eccezione di quelle di efficienza fisica per le quali è prevista la tenuta ginnica; i concorrenti provenienti dal congedo sono altresì invitati a presentarsi alla suddette prove indossando un abbigliamento consono alla sede d'esame.

Art. 8

Commissioni

1. Con successivi decreti saranno nominate le commissioni esaminatrici per le prove scritte e orale, per la valutazione dei titoli e per la formazione della graduatoria di ciascun concorso, che saranno così composte:
 - a) per il concorso di cui all'art. 1, comma 1, lettera a):
 - 1) un Ufficiale di grado non inferiore a Generale di Brigata in servizio, presidente;
 - 2) cinque Tenenti Colonnelli (uno per ciascuna delle Armi di fanteria, cavalleria, artiglieria, genio, trasmissioni) in servizio, membri;
 - 3) due o più docenti o esperti della Scuola Lingue Estere dell'Esercito, membro aggiunto per l'effettuazione del joint forces language test (JFLT) di lingua inglese;
 - 4) un docente o esperto, che potrà essere diverso in funzione della lingua prescelta dai concorrenti, membro aggiunto per la prova orale facoltativa di lingua straniera;
 - 5) un Ufficiale di grado non inferiore a Capitano, ovvero un dipendente civile del Ministero della Difesa appartenente alla terza area funzionale, segretario senza diritto al voto;
 - b) per il concorso di cui all'art. 1, comma 1, lettera b):
 - 1) un Ufficiale di grado non inferiore a Brigadiere Generale dell'Arma dei Trasporti e dei Materiali in servizio, presidente;
 - 2) tre Tenenti Colonnelli dell'Arma dei Trasporti e dei Materiali in servizio, membri;
 - 3) due o più docenti o esperti della Scuola Lingue Estere dell'Esercito, membro aggiunto per l'effettuazione del JFLT di lingua inglese;
 - 4) un docente o esperto, che potrà essere diverso in funzione della lingua prescelta dai concorrenti, membro aggiunto per la prova orale facoltativa di lingua straniera;
 - 5) un Ufficiale di grado non inferiore a Capitano, ovvero un dipendente civile del Ministero della Difesa appartenente alla terza area funzionale, segretario senza diritto di voto;
 - c) per il concorso di cui all'art. 1, comma 1, lettera c):
 - 1) un Ufficiale di grado non inferiore a Brigadiere Generale del Corpo Sanitario dell'Esercito in servizio, presidente;
 - 2) tre Ufficiali superiori/di grado non inferiore a Maggiore del Corpo Sanitario dell'Esercito in servizio, membri;
 - 3) due o più docenti o esperti della Scuola Lingue Estere dell'Esercito, membro aggiunto per l'effettuazione del JFLT di lingua inglese;
 - 4) un docente o esperto, che potrà essere diverso in funzione della lingua prescelta dai concorrenti, membro aggiunto per la prova orale facoltativa di lingua straniera;
 - 5) un Ufficiale di grado non inferiore a Capitano, ovvero un dipendente civile del Ministero della Difesa appartenente alla terza area funzionale, segretario senza diritto di voto;

- d) per il concorso di cui all'art. 1, comma 1, lettera d):
- 1) un Ufficiale di grado non inferiore a Brigadiere Generale del Corpo di Commissariato in servizio, presidente;
 - 2) tre Tenenti Colonnelli in servizio, membri;
 - 3) due o più docenti o esperti della Scuola Lingue Estere dell'Esercito, membro aggiunto per l'effettuazione del JFLT di lingua inglese;
 - 4) un docente o esperto, che potrà essere diverso in funzione della lingua prescelta dai concorrenti, membro aggiunto per la prova orale facoltativa di lingua straniera;
 - 5) un Ufficiale di grado non inferiore a Capitano, ovvero un dipendente civile del Ministero della Difesa appartenente alla terza area funzionale, segretario senza diritto di voto.
2. Parimenti con successivi decreti saranno nominate le commissioni per le prove di efficienza fisica, per gli accertamenti sanitari, per l'accertamento attitudinale e per gli ulteriori accertamenti sanitari, uniche per tutti e quattro i concorsi, che saranno così composte:
- a) per le prove di efficienza fisica:
- 1) un Ufficiale in servizio di grado non inferiore a Colonnello, presidente;
 - 2) due Ufficiali superiori in servizio qualificati istruttori militari di educazione fisica, membri;
 - 3) un Ufficiale in servizio di grado non inferiore a Capitano, segretario.
- La commissione si avvarrà, durante l'espletamento delle prove, di personale del Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito;
- b) per gli accertamenti sanitari:
- 1) un Ufficiale medico in servizio di grado non inferiore a Colonnello, presidente;
 - 2) due Ufficiali superiori medici in servizio, membri.
- Detta commissione si avvarrà del supporto di ufficiali medici specialisti o di medici specialisti esterni;
- c) per l'accertamento attitudinale:
- 1) un Ufficiale in servizio di grado non inferiore a Colonnello del ruolo normale delle Armi di fanteria, cavalleria, artiglieria, genio, trasmissioni;
 - 2) un Ufficiale psicologo in servizio del Corpo Sanitario;
 - 3) un Ufficiale in servizio qualificato perito selettore attitudinale ovvero un Ufficiale psicologo;
 - 4) un Ufficiale in servizio di grado non inferiore a Tenente, segretario.
- Le funzioni di presidente saranno svolte dall'Ufficiale più elevato in grado ovvero, a parità di grado, da quello più anziano.
- Detta commissione si avvarrà del contributo tecnico - specialistico di Ufficiali del Corpo Sanitario in servizio permanente laureati in psicologia che potranno essere coadiuvati da psicologi civili convenzionati presso il Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito;
- d) per gli ulteriori accertamenti sanitari:
- 1) un Ufficiale Generale medico in servizio, presidente;
 - 2) due Ufficiali superiori medici in servizio, membri.
- Gli Ufficiali medici facenti parte di detta commissione dovranno essere diversi da quelli che hanno fatto parte della commissione per gli accertamenti sanitari di cui alla precedente lettera b) del presente comma.

Art. 9

Prove scritte

1. I partecipanti ai concorsi di cui al precedente art. 1 saranno ammessi -con riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione al concorso- a sostenere le seguenti prove scritte:
 - a) prova scritta di cultura generale consistente in una serie di quesiti a risposta multipla predeterminata, non meno di 100 (cento) da risolvere nel tempo massimo di 100 (cento) minuti, volti ad accertare il grado di conoscenza della lingua italiana anche sul piano

ortogrammaticale e sintattico, la conoscenza di argomenti di attualità, di educazione civica, di storia, di geografia, di matematica, di logica matematica e della lingua inglese. La ripartizione dei quesiti e le modalità di svolgimento della prova sono indicate nell'allegato D che costituisce parte integrante del presente bando. Inoltre, nei siti www.persomil.difesa.it e www.esercito.difesa.it, sarà resa disponibile la banca dati dalla quale saranno tratti i predetti quesiti;

- b) prova scritta di cultura tecnico - professionale, di durata massima di 6 ore, consistente nello svolgimento di un elaborato vertente sui programmi d'esame riportati nel citato allegato D al presente bando.

Per quanto concerne le modalità di svolgimento delle predette prove scritte, saranno osservate le disposizioni degli artt. 13, 14 e 15, comma 1 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.

2. La prova scritta di cultura generale avrà luogo, per ciascuno dei concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1, con inizio non prima delle 09.30 presso il Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito di Foligno, caserma "Gonzaga del Vodice", viale Mezzetti n. 2, secondo il seguente calendario:

- a) 17 settembre 2013, per il concorso di cui all'art. 1, comma 1, lettera a) del bando;
 b) 2 ottobre 2013, per il concorso di cui all'art. 1, comma 1, lettera b) del bando;
 c) 23 settembre 2013, per il concorso di cui all'art. 1, comma 1, lettera c) del bando;
 d) 30 settembre 2013, per il concorso di cui all'art. 1, comma 1, lettera d) del bando.

Eventuali modificazioni della sede e della data di svolgimento delle suddette prove scritte saranno rese note, a partire dal 4 settembre 2013, mediante avviso inserito nell'area pubblica della sezione comunicazioni del portale e nei siti www.esercito.difesa.it e www.persomil.difesa.it. Si potranno chiedere informazioni al Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito - Reparto Concorsi Accademia e Scuole Militari al numero 0742/357814 (mail: uadr@ceselna.esercito.difesa.it) o Ministero della Difesa - Direzione Generale per il Personale Militare- Sezione Relazioni con il pubblico numero 06/417050412 (mail: urp@persomil.difesa.it).

I concorrenti ai quali non è stata comunicata l'esclusione dal concorso sono tenuti a presentarsi presso la sede d'esame almeno un'ora prima di quella fissata per l'inizio della prova, muniti di carta d'identità o di altro valido documento di riconoscimento, provvisto di fotografia, rilasciato da un'Amministrazione dello Stato. Tali concorrenti dovranno poter esibire il messaggio di avvenuta acquisizione della domanda ovvero copia della stessa con gli estremi di acquisizione, rilasciati al concorrente medesimo con le modalità di cui all'art. 4, comma 4 del presente decreto.

L'occorrente per lo svolgimento della prova sarà fornito ai concorrenti sul posto, compresa una penna a sfera con inchiostro indelebile, l'unica con la quale dovrà essere redatta la prova scritta.

I concorrenti assenti al momento dell'inizio della prova saranno considerati rinunciatari e quindi esclusi dal concorso, quali che saranno le ragioni dell'assenza, comprese quelle dovute a causa di forza maggiore.

3. La correzione della prova scritta di cultura generale sarà effettuata con l'ausilio di sistemi informatizzati subito dopo lo svolgimento della prova medesima.

Ai concorrenti verrà attribuito un punteggio espresso in trentesimi in relazione al numero di risposte esatte. Per essere ammessi a sostenere la prova scritta di cultura tecnico - professionale, di cui al successivo comma 5, essi dovranno aver risposto correttamente almeno al 60 per cento delle domande, riportando il punteggio di 18/30.

L'esito della prova sarà reso noto ai concorrenti il giorno stesso, all'ora che sarà stata indicata dai presidenti delle rispettive commissioni esaminatrici. Nella sede d'esame verrà affisso in bacheca l'elenco degli idonei e quello degli inidonei. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i concorrenti. Gli idonei saranno invitati subito dopo l'affissione del relativo elenco a consegnare la documentazione di cui al precedente art. 6 al personale del Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito - Reparto Concorsi Accademia e Scuole Militari. Gli esiti delle prove scritte di cultura generale saranno

inseriti nell'area pubblica della sezione comunicazioni del portale dei concorsi. Detti risultati saranno, inoltre, consultabili nei siti www.esercito.difesa.it e www.persomil.difesa.it.

4. La prova scritta di cultura tecnico - professionale avrà luogo, per ciascuno dei concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1, con inizio non prima delle 09.30 presso il Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito di Foligno, caserma "Gonzaga del Vodice", viale Mezzetti n. 2, secondo il seguente calendario:
 - a) 18 settembre 2013, per il concorso di cui all'art. 1, comma 1, lettera a) del bando;
 - b) 3 ottobre 2013, per il concorso di cui all'art. 1, comma 1, lettera b) del bando;
 - c) 24 settembre 2013, per il concorso di cui all'art. 1, comma 1, lettera c) del bando;
 - d) 1° ottobre 2013, per il concorso di cui all'art. 1, comma 1, lettera d) del bando.

L'occorrente per lo svolgimento della prova sarà fornito ai concorrenti sul posto, compresa una penna a sfera con inchiostro indelebile, l'unica con la quale dovrà essere redatta la prova scritta.

I concorrenti assenti al momento dell'inizio della prova saranno considerati rinunciatari e quindi esclusi dal concorso, quali che saranno le ragioni dell'assenza, comprese quelle dovute a causa di forza maggiore.

5. La prova scritta di cultura tecnico - professionale sarà superata da coloro che avranno conseguito un punteggio non inferiore a 18/30.

L'esito delle prove scritte di cultura tecnico-professionale e il calendario con le modalità di convocazione degli ammessi alle prove e accertamenti di cui ai successivi artt. 11, 12 e 13 del presente bando saranno resi noti a partire dal 4 novembre 2013, con avviso inserito nell'area pubblica della sezione comunicazioni del portale dei concorsi. Tale avviso sarà, inoltre, consultabile nei siti www.esercito.difesa.it e www.persomil.difesa.it, e avrà valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i concorrenti. Sarà anche possibile chiedere informazioni al riguardo al Ministero della Difesa -Direzione Generale per il Personale Militare- Sezione Relazioni con il Pubblico numero 06/517051012 (mail:urp@persomil.difesa.it).

Art. 10

Valutazione dei titoli di merito

1. Allo scopo di contrarre i tempi delle procedure concorsuali nel rispetto della economicità e celerità dell'azione amministrativa, le commissioni esaminatrici di cui al precedente art. 8, comma 1 valuteranno, previa identificazione dei relativi criteri, i titoli di merito dei soli concorrenti che risulteranno idonei alla prova scritta di cultura tecnico professionale. A tal fine le commissioni, dopo aver corretto in forma anonima gli elaborati, procederanno a identificare esclusivamente gli autori di quelli giudicati insufficienti, in modo da definire, per sottrazione, l'elenco dei concorrenti idonei. Il riconoscimento di questi ultimi dovrà comunque avvenire dopo la valutazione dei titoli di merito.
Le commissioni esaminatrici valuteranno i titoli, posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, che siano stati dichiarati con le modalità indicate nel precedente art. 4, ovvero risultino dalla documentazione matricolare e caratteristica.
2. Il punteggio massimo attribuibile ai titoli di merito da valutare nei predetti concorsi è pari a 28/30, così ripartiti:
 - a) qualità militari e professionali o esperienze professionali documentate svolte presso Amministrazioni Pubbliche: fino ad un massimo di punti 7/30. In tale ambito la commissione attribuirà fino a punti 1,5/30 per il personale che ha frequentato il "corso di branca" e fino a punti 1/30 per il servizio prestato in qualità di Ufficiale in Ferma Prefissata;
 - b) idoneità riportata in precedenti concorsi per l'accesso ai ruoli degli Ufficiali in servizio permanente dell'Esercito: fino ad un massimo di punti 2/30;
 - c) partecipazione ad operazioni previste da disposizioni di legge (operazioni all'estero e/o sul territorio nazionale): fino ad un massimo di punti 5/30, attribuendo punti 0,3/30 per ogni mese di servizio (o frazione superiore a 15 giorni) effettivamente prestato in operazioni all'estero ovvero punti 0,15/30 per ogni mese di servizio (o frazione superiore

- a 15 giorni) effettivamente prestato in operazioni sul territorio nazionale;
- d) titolo di studio posseduto in aggiunta a quello minimo prescritto per la partecipazione al concorso: fino ad un massimo di punti 4/30. In particolare saranno attribuiti i seguenti punteggi:
- 1) per ciascun diploma universitario con corso di durata biennale: fino a punti 0,5/30;
 - 2) per ciascuna laurea o diploma universitario con corso di durata triennale: fino a punti 2/30;
 - 3) per ciascuna laurea specialistica - magistrale: fino a punti 4/30 (con assorbimento del punteggio previsto per la laurea triennale propedeutica al suo conseguimento);
- e) ricompense: fino ad un massimo di punti 5/30. In particolare saranno attribuiti i seguenti punteggi:
- 1) per ogni medaglia d'oro al valor militare o al valor civile o al valore dell'Esercito, di Marina, Aeronautico e dell'Arma dei Carabinieri: punti 4,5/30;
 - 2) per ogni medaglia d'argento al valor militare o al valor civile o al valore dell'Esercito, di Marina, Aeronautico e dell'Arma dei Carabinieri: punti 3,5/30;
 - 3) per ogni medaglia di bronzo al valor militare o al valor civile o al valore dell'Esercito, di Marina, Aeronautico e dell'Arma dei Carabinieri o croce al valor militare: punti 2,5/30;
 - 4) per ogni croce d'oro al merito dell'Esercito / dell'Arma dei Carabinieri o medaglia d'oro al merito di Marina / Aeronautico : punti 1,5/30;
 - 5) per ogni croce d'argento al merito dell'Esercito / dell'Arma dei Carabinieri o medaglia d'argento al merito di Marina / Aeronautico: punti 1/30;
 - 6) per ogni croce di bronzo al merito dell'Esercito / dell'Arma dei Carabinieri o medaglia di bronzo al merito di Marina / Aeronautico: punti 0,8/30;
 - 7) per ogni encomio solenne: punti 0,75/30;
 - 8) per ogni encomio semplice: punti 0,5/30;
 - 9) per ogni elogio: punti 0,25/30;
- f) periodi di comando: fino ad un massimo di punti 3/30, attribuendo punti 0,1/30 per ogni mese (o frazione superiore a 15 giorni) di comando o attribuzioni specifiche ovvero in incarichi tecnici delle specializzazioni di appartenenza;
- g) altri titoli: fino ad un massimo di punti 2/30. In particolare saranno attribuiti i seguenti punteggi:
- 1) per corsi universitari post lauream: fino a punti 1/30;
 - 2) per il diploma di maestro dello sport rilasciato dal Comitato Olimpico Nazionale Italiano al termine di un corso di durata triennale: punti 1,5/30;
 - 3) per la qualifica di istruttore riconosciuta dalle norme/direttive delle Forze Armate: punti 0,5/30.

Art. 11

Prove di efficienza fisica

1. I concorrenti, che nella prova scritta di cultura tecnico - professionale hanno riportato un punteggio di almeno 18/30, saranno ammessi a sostenere le prove di efficienza fisica e, se idonei, saranno sottoposti agli accertamenti sanitari di cui al successivo art. 12 del presente bando e all'accertamento attitudinale, di cui al successivo art. 13.
Le prove e gli accertamenti di cui sopra avranno luogo, indicativamente nel mese di novembre 2013, presso il Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito di Foligno, secondo il calendario di convocazione che sarà reso noto nell'avviso di cui al precedente art. 9, comma 5.
Coloro che non si presenteranno nel giorno previsto saranno considerati rinunciatari e, quindi, esclusi dal concorso, quali che saranno le ragioni dell'assenza, comprese quelle dovute a causa di forza maggiore.
2. I concorrenti, nel periodo di permanenza presso il Centro, potranno usufruire, compatibilmente con le potenzialità dello stesso, di vitto e alloggio a carico dell'Amministrazione militare.

I medesimi dovranno presentarsi presso il predetto Centro muniti di tenuta ginnica e dovranno esibire il certificato di idoneità all'attività sportiva agonistica di tipo B, in corso di validità (il documento dovrà avere validità annuale con scadenza non anteriore al 31 dicembre 2013), rilasciato da medici appartenenti alla Federazione medico-sportiva italiana ovvero da strutture sanitarie pubbliche o private accreditate, che esercitano in tali ambiti la professione di medico specializzato in medicina dello sport. La mancata presentazione di tale certificato determinerà l'esclusione del concorrente dal concorso.

I soli concorrenti non in servizio dovranno esibire i seguenti documenti, in originale o in copia resa conforme secondo le modalità stabilite dalla legge, rilasciati in data non anteriore a tre mesi da quella di presentazione agli accertamenti sanitari, salvo diverse indicazioni:

- a) certificato rilasciato da una struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il Servizio Sanitario Nazionale attestante la recente effettuazione dell'accertamento dei markers virali: anti HAV, HBsAg, anti HBs, anti HBc e anti HCV. La mancata presentazione di detto certificato determinerà l'esclusione del concorrente dal concorso;
 - b) se ne sono già in possesso, esame radiografico del torace in due proiezioni con relativo referto (solo se esiste dubbio diagnostico da parte della commissione per gli accertamenti sanitari l'esame radiografico verrà effettuato presso il Centro di Selezione);
 - c) un certificato, conforme al modello riportato nell'allegato E, che costituisce parte integrante del presente bando, rilasciato dal proprio medico di fiducia e controfirmato dagli interessati, che attesti lo stato di buona salute, la presenza/assenza di pregresse manifestazioni emolitiche, gravi manifestazioni immunoallergiche, gravi intolleranze e idiosincrasie a farmaci o alimenti. Tale certificato dovrà avere una data di rilascio non anteriore a sei mesi a quella di presentazione;
 - d) referto, rilasciato da una struttura sanitaria, anche militare, o privata accreditata con il Servizio Sanitario Nazionale, attestante l'esito del test per l'accertamento della positività per anticorpi HIV, in data non anteriore a tre mesi dalla data di presentazione per gli accertamenti. La mancata presentazione di tale referto comporterà l'esclusione del concorrente dal concorso;
3. In aggiunta alle sopraindicate certificazioni di cui al precedente comma 2, le concorrenti di sesso femminile dovranno presentare i seguenti documenti:
- a) le sole concorrenti non in servizio: referto attestante l'esito di ecografia pelvica eseguito presso struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il Servizio Sanitario Nazionale entro i tre mesi precedenti la data di presentazione. La mancata presentazione di detto certificato determinerà l'esclusione della concorrente dal concorso;
 - b) referto attestante l'esito del test di gravidanza -mediante analisi su sangue o urine- effettuato entro i cinque giorni lavorativi precedenti la data di presentazione alle prove medesime, presso struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il Servizio Sanitario Nazionale.
- Le concorrenti che non esibiranno tale referto saranno sottoposte (al solo fine della effettuazione in piena sicurezza delle prove di efficienza fisica e degli esami previsti al successivo art. 12, comma 2) al test di gravidanza, volto ad escludere la sussistenza di detto stato. Infatti l'accertato stato di gravidanza impedirà alla concorrente di essere sottoposta alle prove di efficienza fisica e produrrà l'effetto indicato al successivo art. 12, comma 6.
- Tutta la documentazione sanitaria di cui al presente comma dovrà essere prodotta in originale o in copia resa conforme secondo le modalità stabilite dalla legge.
4. Tutti i concorrenti, compresi quelli in servizio, devono inoltre presentarsi muniti di un referto, rilasciato in data non anteriore ad un mese antecedente la visita da una struttura sanitaria pubblica, anche militare, o privata accreditata con il Servizio Sanitario Nazionale, attestante l'analisi delle urine per la ricerca dei seguenti cataboliti urinari di sostanze stupefacenti e/o psicotrope: anfetamine, cocaina, oppiacei e cannabinoidi. Resta impregiudicata la facoltà per l'Amministrazione di sottoporre a drug-test i vincitori dei concorsi di cui al precedente art. 1.

5. La documentazione sanitaria di cui ai precedenti commi 2, 3 e 4 del presente articolo dovrà essere consegnata al personale del Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito - Reparto Concorsi Accademia e Scuole Militari che, con l'ausilio di personale medico del Servizio Sanitario del Centro di Selezione e di Reclutamento Nazionale dell'Esercito, verificherà la validità delle certificazioni di volta in volta prodotte dai concorrenti, redigendo per ciascuno apposito verbale. I concorrenti che per l'inizio degli accertamenti sanitari non siano in possesso anche di uno solo dei suddetti documenti sanitari, con l'eccezione dell'esame radiografico e -per il personale femminile- del test di gravidanza, non saranno ammessi agli accertamenti sanitari e quindi esclusi dal concorso. Contestualmente, verranno avviate senza indugio alla competente commissione per gli accertamenti sanitari le concorrenti per le quali il test di gravidanza sarà risultato positivo ai fini dell'adozione del provvedimento di cui al precedente comma 3 del presente articolo.
6. Il prospetto delle prove di efficienza fisica, distinte per sesso dei concorrenti, è riportato nell'allegato F, che costituisce parte integrante del presente bando. In tale allegato sono precisate la modalità di svolgimento della prova di piegamenti sulle braccia e della prova di salto, sia per i concorrenti di sesso maschile sia per quelli di sesso femminile, al fine di rendere più omogeneo l'andamento di tali prove, ridurre le cause di incidente nell'esecuzione delle stesse e consentire una preparazione più specifica da parte dei concorrenti. Il mancato superamento anche di uno solo degli esercizi obbligatori indicati per le due categorie di concorrenti, determinerà giudizio di inidoneità e quindi l'esclusione dal concorso. Il superamento dei due esercizi obbligatori, invece, determinerà giudizio di idoneità alle prove di efficienza fisica, senza attribuzione di alcun punteggio. In tal caso i concorrenti potranno effettuare gli esercizi facoltativi, al fine di conseguire il punteggio incrementale indicato nel già citato allegato F. Il medesimo allegato F contiene disposizioni circa le modalità di svolgimento delle prove e i comportamenti che dovranno tenere i concorrenti, a pena di esclusione, per le ipotesi di esiti di precedente infortunio o di infortunio verificatosi durante l'effettuazione degli esercizi.
7. La commissione preposta alle prove di efficienza fisica:
- a) sottoporrà i concorrenti agli esercizi obbligatori e/o facoltativi secondo quanto previsto nei commi precedenti, redigendo o completando il relativo verbale;
 - b) attribuirà ai concorrenti che abbiano superato uno o entrambi gli esercizi facoltativi il punteggio corrispondente indicato nel già citato allegato F. Tale punteggio, che in ogni caso non potrà superare complessivamente i 2 punti, sarà comunicato seduta stante ai concorrenti e concorrerà alla formazione della graduatoria di merito di cui al successivo art. 15.

Art. 12

Accertamenti sanitari

1. I concorrenti che avranno conseguito giudizio di idoneità nelle prove di efficienza fisica saranno sottoposti, sempre presso il Centro predetto, a cura della commissione di cui al precedente art. 8, comma 2, lettera b) ad accertamenti sanitari volti al riconoscimento del possesso dell'idoneità psico-fisica al servizio militare quali Ufficiali in servizio permanente del ruolo speciale delle Armi o del Corpo per il quale hanno chiesto di concorrere.
2. Tutti i concorrenti saranno sottoposti ad accertamenti volti a verificare il possesso da parte degli stessi di una statura non inferiore a m. 1,65, se di sesso maschile, e a m. 1,61, se di sesso femminile.
3. I concorrenti in servizio dovranno presentare la dichiarazione medica del Dirigente del Servizio Sanitario attestante il mantenimento dell'idoneità al servizio militare incondizionato secondo il modello di cui all'allegato G. Tale certificazione dovrà essere portata al seguito dai candidati in servizio e consegnata alla commissione per gli accertamenti sanitari. La mancata presentazione di tale attestazione determinerà l'esclusione del concorrente dal concorso. Il personale dichiarato inidoneo permanentemente al servizio militare

incondizionato in modo parziale ovvero inidoneo all'impiego nei teatri operativi e/o all'effettuazione delle prove di controllo dell'efficienza operativa, prevista dalla direttiva n. 100/162.200 ITER del 17 aprile 2000 dello Stato Maggiore dell'Esercito e successive aggiunte e varianti, non riunisce i requisiti sanitari necessari alla partecipazione al concorso.

4. Per il solo personale non in servizio sarà verificata:
- a) funzionalità visiva: visus corretto non inferiore a 16/10 complessivi con lenti frontali ben tollerate (da portare al seguito) e non inferiore a 7/10 nell'occhio che vede di meno, raggiungibile con correzione non superiore alle 4 diottrie per la sola miopia, anche in un solo occhio, e non superiore alle 3 diottrie, anche per un solo occhio, per gli altri vizi di refrazione, senso cromatico, campo visivo e motilità oculare normali accertati mediante visita oculistica;
 - b) perdita uditiva:
 - 1) monolaterale: valori compresi tra 25 e 35 dB;
 - 2) bilaterale: p.p.t. compresa entro il 20%;
 - 3) monolaterale o bilaterale isolata < 45 dB a 6.000 ÷ 8.000 Hz;
 - c) normale sviluppo somatico con presenza fisica e attitudini dinamiche buone.
5. La suddetta commissione, prima di eseguire la visita medica generale, disporrà esclusivamente per i concorrenti non in servizio le visite specialistiche e gli accertamenti di laboratorio seguenti:
- a) visita cardiologica con E.C.G.;
 - b) visita oculistica;
 - c) visita otorinolaringoiatrica con esame audiometrico;
 - d) visita psicologica e/o psichiatrica;
 - e) analisi completa delle urine con esame del sedimento;
 - f) analisi del sangue concernente:
 - 1) emocromo completo;
 - 2) glicemia;
 - 3) creatinemia;
 - 4) transaminasemia (GOT - GPT);
 - 5) bilirubinemia totale e frazionata;
 - 6) trigliceridemia;
 - 7) VES;
 - 8) colesterolemia;
 - 9) gamma GT;
 - g) visita medica generale; in tale sede la commissione giudicherà inidoneo il candidato che presenti tatuaggi quando, per la loro sede o natura, siano deturpanti o contrari al decoro dell'uniforme (quindi visibili con l'uniforme di servizio estiva, le cui caratteristiche sono visualizzabili sul sito www.esercito.difesa.it/Equipaggiamenti/Militaria/Uniformi) o siano possibile indice di personalità abnorme (in tal caso da accertare con visita psichiatrica e con appropriati test psicodiagnostici);
 - h) ogni ulteriore indagine clinico-specialistica, di laboratorio e/o strumentale (compreso l'esame radiografico) ritenuta utile per conseguire l'adeguata valutazione clinica e medico-legale del concorrente. Nel caso in cui si renderà necessario sottoporre il concorrente ad indagini radiografiche, indispensabili per l'accertamento e la valutazione di eventuali patologie, in atto o pregresse, non altrimenti osservabili né valutabili con diverse metodiche o visite specialistiche, lo stesso dovrà sottoscrivere, dopo essere stato edotto dei benefici e dei rischi connessi all'effettuazione dell'esame, apposita dichiarazione di consenso informato conforme al modello riportato nell'allegato H.

Tutti i concorrenti, anche quelli in servizio, saranno sottoposti a esami diagnostici volti ad accertare l'abuso sistematico di alcool. Tale verifica sarà effettuata in base all'anamnesi, alla visita medica diretta e alla valutazione degli esami ematochimici (gamma GT, GOT, GPT e MCV). In caso di sospetta positività, il concorrente sarà rinviato ad altra data per consegnare il referto attestante l'esito della CDT (ricerca ematica della transferrina carboidrato carente) che il concorrente medesimo avrà cura di effettuare, in proprio, presso una struttura sanitaria

pubblica, anche militare, o privata accreditata con il Servizio Sanitario Nazionale.

6. In caso di accertato stato di gravidanza la commissione preposta ai suddetti accertamenti psico-fisici non potrà in nessun caso procedere agli accertamenti di cui al precedente comma 5 e dovrà astenersi dalla pronuncia del giudizio, a mente dell'art. 580 del decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 90, secondo il quale lo stato di gravidanza costituisce temporaneo impedimento all'accertamento dell'idoneità al servizio militare. Pertanto, nei confronti delle candidate il cui stato di gravidanza è stato accertato anche con le modalità previste dal presente articolo, il Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito - Reparto Concorsi Accademia e Scuole Militari procederà alla convocazione al predetto accertamento in data compatibile con la definizione della graduatoria di cui al successivo art. 15. Se in occasione della seconda convocazione il temporaneo impedimento perdura, la preposta commissione di cui al precedente art. 8, comma 2, lettera b) ne darà notizia alla Direzione Generale per il Personale Militare che, con provvedimento motivato, escluderà la candidata dal concorso per impossibilità di procedere all'accertamento del possesso dei requisiti previsti dal presente bando di concorso.

7. Saranno giudicati idonei i concorrenti cui sia stato attribuito il seguente profilo sanitario minimo:

PS	CO	AC	AR	AV	LS	LI	VS	AU
2	2	2	2	2	2	2	2	2

8. Non saranno giudicati idonei dalla predetta commissione i concorrenti:
- affetti da disturbi della parola anche se in forma lieve (dislalia o disartria);
 - risultati positivi agli accertamenti diagnostici per l'abuso di alcool, per l'uso, anche saltuario od occasionale, di sostanze stupefacenti, nonché per l'utilizzo di sostanze psicotrope a scopo non terapeutico;
 - affetti da malattie o lesioni acute per le quali sono previsti tempi lunghi di recupero dello stato di salute e dei requisiti necessari per la frequenza del corso applicativo indicato nel successivo art. 16;
 - affetti da imperfezioni e infermità che, seppur non contemplate nei precedenti alinea, risultino comunque incompatibili con l'espletamento delle mansioni di Ufficiale in servizio permanente.
9. La commissione per gli accertamenti sanitari, seduta stante, comunicherà al concorrente l'esito della visita medica, sottoponendogli il verbale contenente uno dei seguenti giudizi:
- "idoneo quale Ufficiale dei ruoli speciali dell'Esercito in servizio permanente";
 - "inidoneo quale Ufficiale dei ruoli speciali dell'Esercito in servizio permanente", con indicazione della causa della inidoneità.

I concorrenti che, all'atto degli accertamenti sanitari sono riconosciuti affetti da malattie o lesioni acute di recente insorgenza e di presumibile breve durata, per le quali risulta scientificamente probabile un'evoluzione migliorativa, tale da lasciar prevedere il possibile recupero dei requisiti richiesti in tempi compatibili con lo svolgimento del concorso e comunque entro i successivi trenta giorni, saranno sottoposti ad ulteriore valutazione sanitaria a cura della stessa commissione medica per verificare l'eventuale recupero dell'idoneità fisica.

Detti concorrenti saranno ammessi con riserva a sostenere l'accertamento attitudinale di cui al successivo art. 13. I concorrenti che non avranno recuperato, al momento della nuova visita, la prevista idoneità saranno giudicati inidonei ed esclusi dal concorso. Tale giudizio sarà comunicato seduta stante agli interessati.

10. I concorrenti che sotto il profilo sanitario sono giudicati inidonei non saranno ammessi a sostenere le ulteriori prove. Essi potranno tuttavia presentare, seduta stante, al Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito - Reparto Concorsi Accademia e Scuole Militari, specifica istanza di riesame di tale giudizio di inidoneità, che dovrà essere poi supportata da specifica documentazione rilasciata a riguardo da struttura sanitaria pubblica. Tale documentazione dovrà improrogabilmente giungere, con le modalità indicate nel precedente art. 5, comma 3, al suddetto Centro di Selezione entro il decimo giorno successivo a quello della visita medica. Il mancato inoltre nei termini e con le modalità previste della

documentazione sanitaria comporterà il rigetto della sopracitata istanza di riesame.

La documentazione sanitaria inviata dai concorrenti a supporto dell'istanza di cui sopra sarà valutata dalla commissione di cui al precedente art. 8, comma 2, lettera d) che, solo se lo riterrà necessario, sottoporrà gli interessati ad ulteriori accertamenti sanitari, prima di emettere il giudizio definitivo.

Per ragioni di carattere organizzativo, al fine di contrarre i tempi delle procedure concorsuali e contenere i costi derivanti dall'impiego delle commissioni di cui al precedente art. 8, comma 2, lett. b) e c), i concorrenti giudicati inidonei che presentino istanza di ulteriori accertamenti sanitari potranno essere ammessi, con riserva, a sostenere l'accertamento attitudinale di cui al successivo art. 13.

11. I concorrenti riceveranno, sempre dal Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito, formale comunicazione circa l'esito dell'istanza proposta.
12. I concorrenti, dichiarati inidonei anche a seguito della valutazione sanitaria di cui al precedente comma 11, o degli ulteriori accertamenti sanitari disposti o che ad essi avranno rinunciato, saranno esclusi dal concorso.

Art. 13

Accertamento attitudinale

1. Al termine degli accertamenti sanitari i concorrenti giudicati idonei e, con riserva, quelli di cui al precedente art. 12, comma 9 e 10 saranno sottoposti ad accertamento attitudinale svolto secondo le direttive tecniche emanate dallo Stato Maggiore dell'Esercito.
2. L'accertamento attitudinale sarà eseguito da parte della commissione di cui al precedente art. 8, comma 2, lettera c) che, attraverso una serie di prove attitudinali (batteria testologica, questionario informativo e un'intervista di selezione individuale) valuterà oggettivamente il possesso delle caratteristiche attitudinali indispensabili all'espletamento delle mansioni di ufficiale in servizio permanente del ruolo speciale delle Armi o del Corpo per il quale hanno chiesto di concorrere. Tale valutazione verterà sulle seguenti aree di indagine:
 - a) area dell'adattabilità al contesto militare;
 - b) area relazionale (dimensione interpersonale);
 - c) area del lavoro (dimensione produttiva/gestionale);
 - d) area emozionale (dimensione intrapersonale).
3. Il giudizio espresso dalla commissione che, adeguatamente motivato, dovrà essere comunicato per iscritto seduta stante agli interessati, è definitivo. Pertanto i concorrenti giudicati inidonei saranno esclusi dal concorso. Il giudizio di idoneità non comporterà attribuzione di alcun punteggio.
4. I verbali dell'accertamento attitudinale, insieme a quelli delle prove di efficienza fisica e degli accertamenti sanitari saranno disponibili presso il Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito - Reparto Concorsi Accademia e Scuole Militari, entro tre giorni dalla data di conclusione degli stessi.

Art. 14

Prova orale

1. Saranno ammessi a sostenere la prova orale prevista per ciascuno dei concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1 i concorrenti risultati idonei alle prove scritte, alle prove di efficienza fisica, agli accertamenti sanitari e a quello attitudinale.
La prova orale, che avrà luogo nelle sedi e nei giorni che saranno comunicati agli interessati con le modalità indicate nel precedente art. 5, sarà articolata in due fasi:
 - a. una prima fase concernente il test JFLT di lingua inglese;
 - b. una seconda fase, di durata non superiore a 30 minuti, concernente un colloquio su almeno quattro materie estratte a sorte dal programma riportato nel citato allegato D al presente bando.
2. I concorrenti che non si presenteranno nei giorni stabiliti saranno considerati rinunciatari e quindi esclusi dal concorso quali che saranno le ragioni dell'assenza, comprese quelle dovute a causa di forza maggiore.

3. La prova orale si intenderà superata se i concorrenti avranno riportato una votazione di almeno 18/30, raggiunta con le modalità indicate nel citato allegato D al presente bando.
4. I concorrenti idonei alla prova orale, sempreché lo abbiano richiesto nella domanda di partecipazione al concorso, sosterranno una prova orale facoltativa di lingua straniera, scelta fra l'araba, la francese, la persiana-farsi, la portoghese, la russa, la serbo-croata, la spagnola e la tedesca, con le modalità riportate nel già citato allegato D.

La prova facoltativa di lingua straniera si svolgerà contestualmente alla seconda fase della prova orale.

Ai concorrenti che sosterranno detta prova facoltativa sarà assegnata una votazione in trentesimi da 0 a 30, alla quale corrisponderà il seguente punteggio utile per la formazione della graduatoria:

- a) da 0 a 17,999/30: punti 0;
- b) da 18/30 a 20,999/30: punti 1;
- c) da 21/30 a 23,999/30: punti 2;
- d) da 24/30 a 26,999/30: punti 3;
- e) da 27/30 a 30/30: punti 4.

Art. 15

Graduatorie di merito

1. In ciascuno dei concorsi di cui al precedente art. 1, comma 1 la graduatoria degli idonei sarà formata dalla commissione esaminatrice in base alla somma dei punteggi riportati dai concorrenti in ciascuna delle prove d'esame, nella valutazione dei titoli e degli eventuali punteggi incrementali conseguiti nelle prove facoltative di efficienza fisica e di lingua straniera.

La graduatoria di merito di ciascuno dei concorsi di cui all'art. 1, comma 1 sarà approvata con decreto dirigenziale.

Nel decreto di approvazione della graduatoria di ciascun concorso si terrà conto della riserva dei posti a favore del coniuge e dei figli superstiti ovvero dei parenti in linea collaterale di secondo grado (se unici superstiti) del personale delle Forze Armate e delle Forze di Polizia deceduto in servizio e per causa di servizio di cui all'art. 645 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66 e della riserva dei posti a favore degli appartenenti al ruolo dei Marescialli. Se un concorrente, inserito in graduatoria, rientra in entrambe le suddette categorie di riservatari, la riserva di cui all'art. 645 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66 prevale su quella prevista a favore della categoria dei Marescialli. I posti eventualmente non ricoperti dagli appartenenti alle categorie di riservatari di cui sopra potranno essere devoluti a favore delle altre categorie di concorrenti idonei secondo l'ordine della graduatoria generale di merito.

2. Nei decreti di approvazione delle graduatorie si terrà conto, a parità di merito, dei titoli di preferenza, previsti dall'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 e posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande, che i concorrenti hanno dichiarato nella domanda di partecipazione o in apposita dichiarazione sostitutiva allegata alla medesima. A parità od in assenza di titoli di preferenza, sempre a parità di merito, sarà preferito il concorrente più giovane di età, in applicazione del 2° periodo dell'art. 3, comma 7 della legge 127/1997, come aggiunto dall'art. 2, comma 9 della legge 191/1998.
3. In ciascuno dei concorsi di cui al precedente art. 1, comma saranno dichiarati vincitori -sempreché non saranno sopravvenuti gli elementi impeditivi di cui all'art. 1, comma 3 del presente bando- i concorrenti che, per quanto indicato nei commi precedenti, si collocheranno utilmente nella rispettiva graduatoria di merito.
4. I decreti di approvazione delle graduatorie saranno pubblicati nel Giornale Ufficiale del Ministero della Difesa. Della pubblicazione sarà data notizia mediante avviso inserito nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana. Essi saranno inoltre pubblicati, a puro titolo informativo, nel sito www.persomil.difesa.it e nel portale dei concorsi on-line.

Art. 16
Nomina

1. I vincitori dei concorsi saranno nominati, ad eccezione degli appartenenti alla categoria degli Ufficiali inferiori delle Forze di Completamento e degli Ufficiali in Ferma Prefissata, di cui al precedente art. 2, comma 1, lettere c) e b), Sottotenenti in servizio permanente del ruolo speciale delle Armi o del Corpo per il quale hanno concorso, con anzianità assoluta nel grado stabilita dal decreto di nomina che sarà immediatamente esecutivo.
Gli appartenenti alla categoria degli Ufficiali inferiori delle Forze di Completamento e quelli appartenenti alla categoria degli Ufficiali inferiori in Ferma Prefissata, invece, saranno nominati Ufficiali in servizio permanente del rispettivo ruolo speciale con il grado rivestito all'atto della scadenza del termine di presentazione delle domande.
2. Il conferimento della nomina è subordinato all'accertamento, anche successivo alla nomina, del possesso del requisito della condotta e delle qualità morali di cui all'art. 2 del presente bando.
Con successivo decreto si provvederà alla assegnazione alle Armi dei vincitori del concorso di cui all'art. 1, comma 1, lettera a) del presente bando.
3. I vincitori di ciascun concorso saranno invitati ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva dell'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina e del superamento del corso applicativo, che avrà durata non inferiore a tre mesi.
All'atto della presentazione al corso gli Ufficiali dovranno:
 - produrre il certificato anamnestico delle vaccinazioni effettuate e il referto analitico attestante l'esito del dosaggio del glucosio 6-fosfato-deidrogenasi, rilasciato -entro trenta giorni dalla data di ammissione al corso- da strutture sanitarie pubbliche;
 - contrarre una ferma di cinque anni decorrente dalla data di inizio del corso che avrà pieno effetto, tuttavia, solo all'atto del superamento del corso applicativo. Il rifiuto di sottoscrivere detta ferma comporterà la revoca della nomina.
 Inoltre, la mancata presentazione al corso applicativo comporterà la decadenza dalla nomina, ai sensi dell'art. 17 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487.
4. Il concorrente di sesso femminile nominato Sottotenente in servizio permanente che, trovandosi nelle condizioni previste dall'art. 1494 del decreto legislativo 15 marzo 2010, n. 66 non potrà frequentare il corso applicativo, sarà rinviato d'ufficio al corso successivo.
5. Nel caso in cui alcuni dei posti messi a concorso risulteranno non ricoperti per rinuncia o decadenza di vincitori, la Direzione Generale per il Personale Militare potrà procedere all'ammissione al corso di altrettanti concorrenti idonei, secondo l'ordine della rispettiva graduatoria, con i criteri indicati al precedente art. 15, entro il termine di 1/12° della durata del corso stesso.
6. I frequentatori che non supereranno o non completeranno il corso applicativo:
 - a) se provenienti dal personale in servizio, rientreranno nella Forza Armata e categoria di provenienza per completare la ferma eventualmente contratta. Il periodo di durata del corso sarà in tal caso computato per intero ai fini dell'anzianità di servizio;
 - b) se provenienti dalla vita civile, saranno collocati in congedo.
7. Per gli Ufficiali che supereranno il corso applicativo la riserva cui è subordinata la nomina verrà automaticamente sciolta e l'anzianità relativa nel grado rivestito verrà rideterminata in base alla media del punteggio ottenuto nella graduatoria di merito del concorso e di quello conseguito nella graduatoria di fine corso. Gli appartenenti alla categoria degli Ufficiali inferiori delle Forze di Completamento e alla categoria degli Ufficiali inferiori in Ferma Prefissata saranno iscritti in ruolo dopo l'ultimo dei pari grado dello stesso ruolo.
8. Agli Ufficiali, una volta ammessi alla frequenza del corso applicativo, potrà essere chiesto di prestare il consenso al essere presi in considerazione ai fini di un eventuale successivo impiego presso gli Organismi di informazione e sicurezza di cui alla legge 3 agosto 2007, n. 124, previa verifica del possesso dei requisiti.

Art. 17

Accertamento dei requisiti

1. Ai fini dell'accertamento dei requisiti di cui al precedente art. 2 del presente bando, la Direzione Generale per il Personale Militare provvederà a chiedere alle Amministrazioni Pubbliche ed Enti competenti la conferma delle dichiarazioni rese dai vincitori nella domanda di partecipazione e nelle dichiarazioni sostitutive eventualmente prodotte. Inoltre, verrà acquisito d'ufficio il certificato del casellario giudiziale.
2. Fermo restando quanto previsto in materia di responsabilità penale dall'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, se dal controllo di cui al precedente comma 1 dovesse emergere la falsità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione mendace.

Art. 18

Esclusioni

1. La Direzione Generale per il Personale Militare, o Ente dalla stessa delegato, potrà, con provvedimento motivato, escludere in ogni momento dal concorso qualsiasi concorrente che non sarà ritenuto in possesso dei prescritti requisiti, nonché dichiarare il medesimo decaduto dalla nomina a Ufficiale in servizio permanente, se il difetto dei requisiti viene accertato dopo la nomina.

Art. 19

Spese di viaggio e licenza

1. Le spese sostenute per i viaggi da e per le sedi delle prove e degli accertamenti previsti dall'art. 7 del presente bando sono a carico dei concorrenti, anche se militari in servizio.
2. I concorrenti, se militari in servizio, potranno fruire della licenza straordinaria per esami, compatibilmente con le esigenze di servizio, sino a un massimo di trenta giorni, nei quali dovranno essere computati i giorni di svolgimento delle prove previste dal precedente art. 7 del presente bando, nonché quelli necessari per il raggiungimento della sede ove si svolgeranno dette prove e per il rientro in sede. In particolare detta licenza, cumulabile con la licenza ordinaria, potrà essere concessa nell'intera misura prevista oppure frazionata in due periodi, di cui uno, non superiore a dieci giorni, per le prove scritte. Se il concorrente non sostiene le prove d'esame per motivi dipendenti dalla sua volontà, la licenza straordinaria sarà computata in licenza ordinaria dell'anno in corso.

Art. 20

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi degli artt. 11 e 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai concorrenti saranno raccolti dal Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito - Reparto Concorsi Accademia e Scuole Militare per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di impiego per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.
La comunicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso o alla posizione giuridico-economica del concorrente nonché, in caso di esito positivo, agli Enti previdenziali.
2. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato decreto legislativo, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Direttore Generale della Direzione Generale del Personale Militare, titolare del trattamento che nomina, ognuno per le parti di competenza, responsabile del trattamento dei dati personali:

- a) il Comandante del Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito;
- b) i responsabili dei Comandi/Enti di cui al precedente art. 6, comma 2;
- c) i presidenti delle commissioni di cui al precedente art. 8.

Il presente decreto, sottoposto al controllo ai sensi della normativa vigente, sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana.

Roma,

17 giugno 2013



Gen. C.A. Francesco TARRICONE

**CORRISPONDENZE PER LA PARTECIPAZIONE AI CONCORSI PER UFFICIALI IN
SERVIZIO PERMANENTE DEI RUOLI SPECIALI DELL'ESERCITO
(art. 2 del bando)**

UFFICIALI

Arma/Corpo di appartenenza	Ruolo per il quale è possibile concorrere
Ufficiali di Complemento dell'Arma di fanteria, dell'Arma di cavalleria, dell'Arma di artiglieria, dell'Arma del genio, dell'Arma delle trasmissioni e del Corpo degli Ingegneri dell'Esercito.	Ruolo speciale delle Armi di fanteria, cavalleria, artiglieria, genio, trasmissioni.
Ufficiali di Complemento dell'Arma dei Trasporti e dei Materiali e del Corpo degli Ingegneri dell'Esercito.	Ruolo speciale dell'Arma dei Trasporti e dei Materiali.
Ufficiali di Complemento del Corpo Sanitario dell'Esercito (medici, chimico-farmacisti, odontoiatri, veterinari)	Ruolo speciale del Corpo Sanitario
Ufficiali di Complemento del Corpo di Commissariato.	Ruolo speciale del Corpo di Commissariato.

CORRISPONDENZE PER LA PARTECIPAZIONE AI CONCORSI PER UFFICIALI IN
SERVIZIO PERMANENTE DEI RUOLI SPECIALI DELL'ESERCITO
(art. 2 del bando)

MARESCIALLI

Specializzazione / categoria	Ruolo per il quale è possibile concorrere
Addetto ATO;	Ruolo speciale delle Armi di fanteria, cavalleria, artiglieria, genio, trasmissioni
artificiere;	
assistente tecnico del genio;	
centralinista;	
cinefotoperatore;	
comandante minori unità - AIEF;	
conduttore di caldaie a vapore;	
disegnatore;	
elettricista;	
elettromagnetista;	
elettronico per le telecomunicazioni;	
guastatore paracadutista;	
idraulico meccanico di motopompe;	
marconista;	
musicante;	
operatore elettronico;	
operatore macchine stradali e mezzi speciali;	
operatore ponti radio;	
pilota di natante;	
pilota osservatore dell'AVES;	
radioelettrotecnico - tecnico TV;	
specialista per i trasporti ferroviari;	
specialista per l'elaborazione automatica dei dati;	
specialista per l'artiglieria;	
stenodattilografo - archivistica;	
tecnico elettronico;	
tecnico meccanico dell'AVES;	
telescrivente.	
Addetto ATO;	Ruolo speciale dell'Arma dei Trasporti e dei Materiali.
armaiolo;	
artificiere;	
cinefotoperatore;	
comandante minori unità AIEF;	
disegnatore;	
elettromeccanico - torrettista;	
elettricista;	
elettrogenista;	
elettronico per le telecomunicazioni;	
idraulico meccanico di motopompe;	
meccanico delle artiglierie;	
meccanico mezzi cingolati;	

Specializzazione / Categoria	Ruolo
meccanico mezzi ruotati;	Ruolo speciale dell'Arma dei Trasporti e dei Materiali.
musicante;	
operatore meccanico di aerei teleguidati;	
operatore elettronico;	
operatore macchine stradali e mezzi speciali;	
pilota di natante;	
radioelettronico - tecnico TV;	
specialista per i trasporti ferroviari;	
specialista per l'elaborazione automatica dei dati;	
stenodattilografo archivista;	
tecnico elettronico;	
tecnico elettronico dell'AVES;	
tecnico meccanico dell'AVES;	
telematico.	
Infermiere professionale;	Ruolo speciale del Corpo Sanitario
istruttore cinofilo;	
maniscalco;	
odontotecnico;	
tecnico di radiologia medica.	
Comandante minori unità AIEF;	Ruolo speciale del Corpo di Commissariato
contabile;	
frigorista;	
litotipografo;	
musicante;	
specialista per il vettovagliamento;	
specialista per la molitura e la panificazione;	
specialista per l'elaborazione automatica dei dati;	
stenodattilografo archivista;	

AVVERTENZA

Per quanto attiene alla tabella di conversione tra le specializzazioni/categorie indicate nella tabelle allegata al d.m. 14 settembre 1998 e riepilogate nel presente allegato e gli incarichi attualmente ricoperti dal personale appartenente al ruolo dei Marescialli dell'Esercito, i concorrenti dovranno far riferimento a quanto previsto dalla "Circolare O/SU - Impiego dei Sottufficiali specializzazioni ed incarichi corrispondenti" del 9 dicembre 2002 (e successive aggiunte e varianti), reperibile nel sito intranet di F.A. all'indirizzo "<http://www.sme.esercito.difesa.it/RPGF/Pagine/Direttive.aspx>"

FAC-SIMILE DI DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' DELLA COPIA PER IMMAGINI
 DELLA DOCUMENTAZIONE MATRICOLARE E CARATTERISTICA
 (art. 6, comma 2, let. a) del bando)

timbro lineare dell'Ente

Prot. n. _____

OGGETTO: Concorso, per titoli ed esami, per il reclutamento di (1) _____

Concorrente: (2) _____, nato il (3) _____.

A CENTRO DI SELEZIONE E DI RECLUTAMENTO
 NAZIONALE DELL'ESERCITO
 Reparto Concorsi Accademia e Scuole Militari
 viale Mezzetti, 2

06034 FOLIGNO

^^^ ^^^ ^^^

1. Si invia in allegato il CD/DVD contenente la copia per immagini (files in formato PDF) della documentazione matricolare e caratteristica del (2) _____, partecipante al concorso in oggetto.
2. Si attesta che la suddetta copia per immagini è conforme agli originali custoditi agli atti di questo (4) _____.

IL COMANDANTE/L'UFFICIALE INCARICATO

^^^^^^^^^^

NOTE:

- (1) indicare a quale dei concorsi previsti dall'art. 1 del bando il candidato partecipa;
- (2) indicare il grado, l'Arma, la posizione di stato, il cognome e il nome del concorrente;
- (3) la data di nascita del concorrente deve essere obbligatoriamente indicata al fine di evitare casi di omonimia;
- (4) Comando/Ente/Reparto/Distaccamento/Centro/Ufficio.

AVVERTENZA

Il CD/DVD contenente la copia per immagine della documentazione matricolare e caratterista dei concorrenti dovrà essere inserito in una busta che, una volta chiusa e sigillata, dovrà recare all'esterno la seguente dicitura:

“ATTENZIONE CONTIENE DATI SENSIBILI. DA TRATTARE AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 GIUGNO 2003, N. 196”.

Non è consentito inserire in una busta più supporti informatici di concorrenti diversi.

PROGRAMMA DELLE PROVE D'ESAME
(artt. 9 e 14 del bando)

A. CONCORSO PER IL RECLUTAMENTO DI 61 UFFICIALI IN SERVIZIO PERMANENTE NEL RUOLO SPECIALE DELLE ARMI DI FANTERIA, CAVALLERIA, ARTIGLIERIA, GENIO, TRASMISSIONI.

1. PROVA SCRITTA DI CULTURA GENERALE

Gli aspiranti al concorso dovranno sostenere una prova scritta di cultura generale, della durata massima di 100 minuti, consistente in una serie di quesiti a risposta multipla predeterminata, così ripartiti:

- a) n. 20 volte ad accertare il grado di conoscenza della lingua italiana, anche sul piano ortogrammaticale e sintattico;
- b) n. 5 di attualità;
- c) n. 15 educazione civica;
- d) n. 15 storia;
- e) n. 10 geografia;
- f) n. 20 matematica (algebra, deduzioni logiche, trigonometria e geometria);
- g) n. 15 di lingua inglese;

Prova superata con 60% di risposte esatte; il punteggio finale della prova sarà calcolato attribuendo 0,3 punti per ogni risposta esatta, 0 punti per ogni risposta non data, data multipla e per ogni risposta errata.

La banca dati, da cui saranno tratti i quesiti per lo svolgimento della suddetta prova, sarà pubblicata sui siti www.persomil.difesa.it e www.esercito.difesa.it.

Inoltre, prima dell'inizio della prova, sarà distribuito ai concorrenti il materiale necessario (penna ad inchiostro indelebile, questionario, modulo risposta test, codici a barre, scheda contenente dati anagrafici, ecc.). La commissione, altresì, fornirà ai medesimi tutte le informazioni utili per l'espletamento della prova stessa, in particolare le modalità di corretta compilazione del modulo e le norme comportamentali da osservare, pena l'esclusione dal concorso.

Al termine della prova la commissione, con l'ausilio di strumenti informatici, provvederà alla correzione della prova stessa.

2. PROVA SCRITTA DI CULTURA TECNICO - PROFESSIONALE

La prova, della durata massima di 6 ore, consisterà nello svolgimento di un elaborato, scelto mediante sorteggio fra almeno tre tracce predisposte dalla commissione esaminatrice, su argomenti tratti dalle materie incluse nel sottoelencato 1° gruppo.

1° GRUPPO (PROVA SCRITTA DI CULTURA TECNICO PROFESSIONALE E ORALE)

**TATTICA - SERVIZIO INFORMAZIONI OPERATIVO - ORGANICA - LOGISTICA
AUTOMOBILISMO - TOPOGRAFIA - ESPLOSIVI - LAVORI SUL CAMPO DI
BATTAGLIA - DIFESA CBRN - ARMI - TIRO - MEZZI**

Tattica

I principi dell'arte della guerra. Lo scenario di riferimento. I pacchetti di capacità dell'Esercito italiano. Le operazioni militari. Le operazioni di sostegno alla pace. Le funzioni fondamentali nella condotta delle operazioni di guerra. Le operazioni offensive: organizzazione, condotta e impiego delle forze. La pianificazione nelle operazioni offensive. I livelli di responsabilità nello sviluppo delle operazioni militari. Le operazioni difensive: forme, organizzazione, condotta e impiego delle forze. La pianificazione nelle operazioni difensive. Altri tipi di operazioni militari diverse dalla guerra. Le regole d'ingaggio.

Servizio informazioni operativo

La funzione operativa intelligence: gli elementi di base, il ciclo intelligence, il concetto RISTA, il comando e controllo, lo studio dell'area di interesse informativo (SIAI) o "intelligence

preparation of battlefield”. La funzione operativa sicurezza e protezione.

Organica

Ordinamento dell'Esercito. Organizzazione operativa dell'Esercito. Organizzazione centrale dell'Esercito. Organizzazione logistica dell'Esercito. Organizzazione scolastico - addestrativa dell'Esercito. Organizzazione territoriale e sua riconfigurazione. Le Armi e i Corpi dell'Esercito: loro ordinamento. Le grandi unità elementari la Brigata: meccanizzata, corazzata, blindata, alpina, paracadutisti, aeromobile. Il Comando aviazione dell'Esercito (AVES). Comando artiglieria. Comando artiglieria controaerei. Le grandi unità elementari di supporto operativo – logistico (definizione e struttura ordinativa) del Comando genio, della Brigata trasmissioni, del Comando logistico di proiezione. Fisionomia organica delle unità: reggimento meccanizzato, reggimento alpini, reggimento paracadutisti, reggimento carri, reggimento di cavalleria; reggimento di artiglieria (terrestre e c/a), reggimento genio guastatori, reggimento trasmissioni, reggimento trasporti, reggimento logistico di manovra. Fisionomia organica delle minori unità a livello plotone, compagnia, squadrone e batteria.

Logistica

L'organizzazione logistica dell'Esercito. Lo strumento logistico. Le fasce logistiche. Le attività logistiche: per il personale, sanitarie e degli approvvigionamenti. La ripartizione territoriale: la base strategica, le linee di comunicazione, il teatro di operazioni. La classificazione North Atlantic Treaty Organization (NATO) dei materiali (con riferimento allo Stanag 2961 “Classes of supply of NATO land forces” - 2^a edizione). Il Gruppo di supporto di aderenza (GSA): generalità, struttura e funzionamento, schieramento. L'impiego del GSA nella condotta delle operazioni. Il supporto logistico nelle operazioni fuori area.

Automobilismo

Classificazione e criteri generali di funzionamento dei motori a combustione interna. Elementi che caratterizzano un motore a combustione interna (alesaggio, corsa, regime, potenza, ecc.). Raffreddamento dei motori a combustione interna. L'autotelaio e i suoi organi. Norme per la manutenzione dei veicoli militari. Descrizione del motore a scoppio a due e a quattro tempi. Lubrificazione dei motori a combustione interna. Frizione, cambio e trasmissione. Sistemi e organi di frenatura. Codice della strada. Segnaletica civile. Autocolonne. Incidenti stradali. Descrizione del motore a iniezione. Alimentazione dei motori a scoppio e ad iniezione. Accensione dei motori a scoppio e ad iniezione. Distribuzione nei motori a combustione interna. Documenti di circolazione e di gestione degli automezzi militari.

Topografia

Generalità sulle rappresentazioni cartografiche. cartografia dell'Istituto geografico militare (IGMI), designazione di un punto. Segni convenzionali. Distanza reale, topografica e grafica. Scale di proporzione. Misure di distanza su carta. Rappresentazione altimetrica. I Global Positioning System (GPS). Principi operativi del sistema GPS. Determinazione della posizione di un punto. Correzione degli errori degli orologi. Inizializzazione di un ricevitore GPS. I tre nord e le loro relazioni: generalità; nord geografico, nord magnetico e nord rete; declinazione magnetica, convergenza rete e variazione magnetica; determinazione dei valori di convergenza rete e declinazione magnetica. Ricerca del nord: generalità; orientamento con la bussola; orientamento mediante particolari topografici; orientamento con il sole; orientamento con la luna; orientamento con la stella polare. Azimut: generalità; azimut reciproci; strumenti per la misura di azimut; trasformazione di azimut. Determinazione di un punto; metodi speditivi per la misura di distanze; indicazione di un punto. Ricognizioni militari: generalità; organizzazione della ricognizione; esecuzione della ricognizione; relazione della ricognizione.

Esplosivi - demolizioni - mine e campi minati

Esplosivi: generalità e caratteristiche. Esplosione per influenza. Esplosivi: tritolo, tetrile, exile, pentrite. Esplosivi: trimetilentrinitroamina (T4), polvere nera, PE4. Classificazione, catena

innescante ed esplosivi innescanti. Demolizioni: generalità e definizioni. Demolizioni: classificazione, designazione, pianificazione, attuazione. Demolizioni: documentazione, progetto di demolizione, piano di ritardo, demolizioni non pianificate e non predisposte. Mine: generalità sulle mine, classificazione. Legge n. 374 del 1997 “norme per la messa al bando delle mine antipersona”. Protocollo sulle mine incendiarie. Mina SH 55: caratteristiche, impiego, funzionamento, convenzione su particolari tipi d'ordigno. Mina MATS: caratteristiche, impiego, funzionamento. Campi minati: ricognizioni, tempi di schieramento, densità e semina, protettivi e di interdizione, di disturbo e falsi. Metodi di superamento dei campi minati, ordini e documenti. Mezzi d'individuazione e neutralizzazione delle mine.

Lavori sul campo di battaglia

Generalità e protezione. Supporto allo schieramento in ambiente operativo: progettazione di contingenza, accampamenti, protezione passiva. Materiali di rafforzamento, unità, organizzazione dei lavori. Supporto allo schieramento: interventi tecnici, tipologia degli interventi, protezione passiva. Opere di fortificazione, elementi attivi, posti comando, osservatori, ostacoli. Supporto allo schieramento: aree tecniche, nuclei, accampamenti, protezione passiva.

Difesa chimica, batteriologica, radiologica, nucleare (CBRN)

Il rischio nucleare e radiologico. Il rischio biologico. Il rischio chimico. La protezione nucleare, batteriologica e chimica (NBC). Il controllo della contaminazione. Individuazione, identificazione, monitoraggio, osservazione e allarme NBC.

Armi

Classificazioni delle armi: generalità, armi da fuoco, classificazione, elementi costitutivi le armi da fuoco. Le armi in dotazione individuale: pistola Beretta 92 FS cal. 9 parabellum e fucile d'assalto “automatic rifle” (AR) 70/90 cal. 5,56 NATO. Armi di reparto: mitragliatrice “Maschinengewehr “(MG) 42/59 cal. 7,62 NATO e mitragliatrice “Mini-mitrailleuse“ (MINIMI) cal. 5,56 NATO. Le armi c/c in dotazione: caratteristiche tecnico-tattiche del Panzerfaust 3, del missile d'infanterie leggere antichar (MILAN), del tube optical wire (TOW). Mortai, cannoni, obici: differenze e caratteristiche.

Tiro

L'osservazione del tiro: scopo e modalità d'azione. Acquisizione di un obiettivo. Generalità e scopo delle azioni di fuoco di accompagnamento e di arresto. Generalità sul tiro: la traiettoria e i suoi elementi (linea di sito, di tiro, di protezione e relativi angoli). Tiro con il primo o il secondo arco: caratteristiche. Dispersione del tiro: rosa di tiro e rettangolo di dispersione. Generalità sul tiro: distanze di sicurezza. Precisione, giustezza, esattezza: definizioni.

Mezzi

Sistema di comunicazione e informazione (CIS): criteri generali, organizzativi e d'impiego, caratteristiche tecnico-operative dei media di trasmissione. Il centro sistemi comando, controllo, comunicazione, computers (CSC4). Principali apparati radio in dotazione alle minori unità: classificazione e caratteristiche. Le unità delle trasmissioni per il supporto C4. La tutela del segreto militare; la sicurezza delle comunicazioni; il CSC4: costituzione e servizi. Principali norme di procedura radiofonica. Gli aeromobili dell'AVES: caratteristiche, possibilità di impiego, limitazioni. Ponti: classe dei ponti, tabelle di sagoma limite, tabelle di classe, carro gittaponte, ponte medium girder bridge (MGB), il ponte Bailey, il ponte galleggiante motorizzato (PGM). Macchine movimento terra: apripista, carro pioniere, vibro finitrici, escavatori, betopompe, livellatrici, rulli e autogrù. Mascheramento: generalità, materiali, reti e ritti. Classi di mascheramento. Calcolo e determinazione delle classi di mascheramento.

3. PROVA ORALE

La prova orale sarà articolata in due fasi.

La prima fase sarà costituita dal JFLT per la lingua inglese. Al test sarà attribuito un punteggio in trentesimi a seconda del livello di listening (L), reading (R), writing (W) e speaking (S) ottenuto, secondo la seguente tabella di conversione:

LIVELLO (L+R+W+S) ottenuto	Valutazione in trentesimi
0	6
1	7,5
2	9
3	10,5
4	12
5	13,5
6	15
7	16,5
8	18

LIVELLO (L+R+W+S) ottenuto	Valutazione in trentesimi
9	19,5
10	21
11	22,5
12	24
13	25,5
14	27
15	28,5
16	30

Oltre a concorrere al voto della prova orale, gli esiti del JFLT verranno comunicati ai reparti di appartenenza dei concorrenti per la successiva trascrizione a matricola con le modalità e ai sensi della direttiva SMD-FORM 004 ed. 2005.

La seconda fase, della durata di 30 minuti, consisterà in un colloquio su almeno quattro materie estratte tra quelle del precedente 1° gruppo e quelle del seguente 2° gruppo:

2° GRUPPO (ORALE)

EDUCAZIONE CIVICA - REGOLAMENTI - ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI - DIRITTO UMANITARIO - COOPERAZIONE CIVILE - MILITARE

Educazione civica

La Costituzione della Repubblica italiana: caratteristiche generali e principi fondamentali.

Regolamenti

Il codice e il testo unico sull'ordinamento militare: fondamenti delle istituzioni militari; doveri dei militari. La rappresentanza militare: i consigli di rappresentanza, eleggibili ed elettori. Norme per la vita e il servizio interno di caserma.

Diritto umanitario

I e II convenzione di Ginevra: principi generali. III e IV convenzione di Ginevra e protocolli aggiuntivi: principi generali.

Organizzazioni internazionali

L'Unione Europea: generalità, struttura e funzionamento.

L'Organizzazione delle Nazioni Unite (ONU): generalità, struttura e funzionamento.

La North Atlantic Treaty Organization (NATO).

Cooperazione civile - militare

Aspetti generali di carattere giuridico - normativo e fondamenti di impiego. Settori della difesa civile. Relazioni con organismi estranei alla forza di intervento.

Il punteggio complessivo della prova orale sarà ottenuto calcolando la media ponderale ottenuta moltiplicando il voto riportato nel JFLT per la lingua inglese per il coefficiente 0,2 al quale verrà sommato il punteggio riportato nella seconda fase della prova orale moltiplicato per il coefficiente 1, il tutto diviso per il coefficiente 1,2. La prova si intenderà superata se il candidato consegue una votazione di almeno 18/30.

4. PROVA ORALE FACOLTATIVA DI LINGUA STRANIERA

La prova, della durata massima di 15 minuti, sarà svolta con le seguenti modalità:

- breve colloquio di carattere generale;
- lettura di un brano di senso compiuto, sintesi e valutazioni personali;
- conversazione guidata che abbia come spunto il brano.

La lingua potrà essere scelta tra l'araba, la francese, la persiana-farsi, la portoghese, la russa, la serbo-croata, la spagnola e la tedesca.

5. AVVERTENZA

Le sinossi-guida per agevolare la preparazione nelle principali materie previste dai programmi d'esame, ferma restando la necessaria opera di approfondimento e aggiornamento del candidato, possono essere scaricate sul sito <http://www.sme.esercito.difesa.it> link giuridici/economici-documenti disponibili ovvero consultate sul sito <http://www.scappli.esercito.difesa.it>. Il personale non in servizio, munito di idoneo supporto informatico (CD Rom/chiavetta USB), potrà reperire le sinossi-guida rivolgendosi ai Centri documentali ovvero ai Comandi vicini dell'Esercito. Per avere informazioni sul JFLT i candidati potranno consultare il sito <http://www.slee.it> link corsi e testing.

B. CONCORSO PER IL RECLUTAMENTO DI 9 UFFICIALI IN SERVIZIO PERMANENTE NEL RUOLO SPECIALE DELL'ARMA DEI TRASPORTI E DEI MATERIALI DELL'ESERCITO

1. PROVA SCRITTA DI CULTURA GENERALE

Gli aspiranti al concorso dovranno sostenere una prova scritta di cultura generale, della durata massima di 100 minuti, consistente in una serie di quesiti a risposta multipla predeterminata, così ripartiti:

- a) n. 20 volti ad accertare il grado di conoscenza della lingua italiana, anche sul piano ortogrammaticale e sintattico;
- b) n. 5 di attualità;
- c) n. 15 educazione civica;
- d) n. 15 storia;
- e) n. 10 geografia;
- f) n. 20 matematica (algebra, deduzioni logiche, trigonometria e geometria);
- g) n. 15 di lingua inglese;

Prova superata con 60% di risposte esatte; il punteggio finale della prova sarà calcolato attribuendo 0,3 punti per ogni risposta esatta, 0 punti per ogni risposta non data, data multipla e per ogni risposta errata.

La banca dati, da cui saranno tratti i quesiti per lo svolgimento della suddetta prova, sarà pubblicata sui siti www.persomil.difesa.it e www.esercito.difesa.it.

Inoltre, prima dell'inizio della prova, sarà distribuito ai concorrenti il materiale necessario (penna ad inchiostro indelebile, questionario, modulo risposta test, codici a barre, scheda contenente dati anagrafici, ecc.). La commissione, altresì, fornirà ai medesimi tutte le informazioni utili per l'espletamento della prova stessa, in particolare le modalità di corretta compilazione del modulo e le norme comportamentali da osservare, pena l'esclusione dal concorso.

Al termine della prova la commissione, con l'ausilio di strumenti informatici, provvederà alla correzione della prova stessa.

2. PROVA SCRITTA DI CULTURA TECNICO - PROFESSIONALE

La prova, della durata massima di 6 ore, consisterà nello svolgimento di un elaborato, scelto mediante sorteggio fra almeno tre tracce predisposte dalla commissione esaminatrice, su

argomenti tratti dalle materie incluse nel sottoelencato 1° gruppo.

1° GRUPPO DI TESI (PROVA SCRITTA DI CULTURA TECNICO PROFESSIONALE-ORALE)

TATTICA - SERVIZIO INFORMAZIONI OPERATIVO - ORGANICA - LOGISTICA-TOPOGRAFIA - MOVIMENTI E TRASPORTI - MEZZI E MATERIALI - NORMATIVA TECNICA - CODICE DELLA STRADA - LA SICUREZZA NEGLI AMBIENTI DI LAVORO E LA PREVENZIONE DEGLI INCENDI - TEORIA E ORGANI DELL'AUTOTELAIO - ELETTROTECNICA - TECNOLOGIA DI CHIMICA APPLICATA AI MEZZI/SISTEMI D'ARMA IN DOTAZIONE ALLA FORZA ARMATA - TEORIA E APPLICAZIONI INFORMATICHE

Tattica

I principi dell'arte della guerra. Lo scenario di riferimento. I pacchetti di capacità' dell'Esercito italiano. Le operazioni militari. Le operazioni di sostegno alla pace. Le funzioni fondamentali nella condotta delle operazioni di guerra. Le operazioni offensive: organizzazione, condotta e impiego delle forze. La pianificazione nelle operazioni offensive. I livelli di responsabilità nello sviluppo delle operazioni militari. Le operazioni difensive: forme, organizzazione, condotta e impiego delle forze. La pianificazione nelle operazioni difensive. Altri tipi di operazioni militari diverse dalla guerra. Le regole d'ingaggio.

Servizio informazioni operativo

La funzione operativa intelligence: gli elementi di base, il ciclo intelligence, il concetto RISTA, il comando e controllo, lo studio dell'area di interesse informativo (SIAI) o "intelligence preparation of battlefield". La funzione operativa sicurezza e protezione.

Organica

Ordinamento dell'Esercito. Organizzazione operativa dell'Esercito. Organizzazione centrale dell'Esercito. Organizzazione logistica dell'Esercito. Organizzazione scolastico - addestrativa dell'Esercito. Organizzazione territoriale e sua riconfigurazione. Le Armi e i Corpi dell'Esercito: loro ordinamento. Le grandi unità elementari la Brigata: meccanizzata, corazzata, blindata, alpina, paracadutisti, aeromobile. Il Comando aviazione dell'Esercito (AVES). Comando artiglieria. Comando artiglieria controaerei. Le grandi unità elementari di supporto operativo – logistico (definizione e struttura ordinativa) del Comando genio, della Brigata trasmissioni, del Comando logistico di proiezione. Fisionomia organica delle unità: reggimento meccanizzato, reggimento alpini, reggimento paracadutisti, reggimento carri, reggimento di cavalleria; reggimento di artiglieria (terrestre e c/a), reggimento genio guastatori, reggimento trasmissioni, reggimento trasporti, reggimento logistico di manovra. Fisionomia organica delle minori unità a livello plotone, compagnia, squadrone e batteria.

Logistica

L'organizzazione logistica dell'Esercito. Lo strumento logistico. Le fasce logistiche. Le attività logistiche: per il personale, sanitarie e degli approvvigionamenti. La ripartizione territoriale: la base strategica, le linee di comunicazione, il teatro di operazioni. La classificazione North Atlantic Treaty Organization (NATO) dei materiali (con riferimento allo Stanag 2961 "Classes of supply of NATO land forces" - 2ª edizione). Il Gruppo di supporto di aderenza (GSA): generalità, struttura e funzionamento, schieramento. l'impiego del GSA nella condotta delle operazioni. Il supporto logistico nelle operazioni fuori area.

Topografia

Generalità sulle rappresentazioni cartografiche. cartografia dell'Istituto geografico militare (IGMI), designazione di un punto. Segni convenzionali. Distanza reale, topografica e grafica. scale di proporzione. misure di distanza su carta. Rappresentazione altimetrica. I Global Positioning System (GPS). Principi operativi del sistema GPS. Determinazione della posizione

di un punto. Correzione degli errori degli orologi. Inizializzazione di un ricevitore GPS. I tre nord e le loro relazioni: generalità; nord geografico, nord magnetico e nord rete; declinazione magnetica, convergenza rete e variazione magnetica; determinazione dei valori di convergenza rete e declinazione magnetica. Ricerca del nord: generalità; orientamento con la bussola; orientamento mediante particolari topografici; orientamento con il sole; orientamento con la luna; orientamento con la stella polare. Azimut: generalità; azimut reciproci; strumenti per la misura di azimut; trasformazione di azimut. Determinazione di un punto; metodi speditivi per la misura di distanze; indicazione di un punto. Ricognizioni militari: generalità; organizzazione della ricognizione; esecuzione della ricognizione; relazione della ricognizione.

Movimenti e trasporti

Il movimento stradale. Competenze dei diversi livelli di comando. Competenze per la predisposizione e l'attuazione del movimento stradale. Fattori di condizionamento. Itinerari da utilizzare. Configurazioni delle formazioni in movimento. Velocità. Tappa automobilistica. Interruzioni del movimento. Incolonnamento e deflusso. Documenti e comunicazioni per il movimento stradale. Carta del movimento. Procedure operative permanenti e ordini permanenti. Grafico di movimento. Preavviso. Piano di movimento. Ordine di movimento. La difesa di un movimento. Condotta del movimento stradale. Competenze. Operazioni iniziali. Comportamento durante il movimento. Velocità, sorpassi, i punti critici. Veicoli inefficienti. Sicurezza. Collegamenti. Operazioni conclusive. Il movimento a piedi. Concezione e organizzazione del movimento a piedi. Movimento in condizioni particolari. Schema di pianificazione per l'incolonnamento e il deflusso. Identificazione delle autocolonne. Movimento notturno e con scarsa visibilità. Provvedimenti da adottare durante un trasferimento tattico. Segnalazione direzionale per l'itinerario. Lo stazionamento e le sue forme. Fattori di condizionamento. Concezione, organizzazione, attuazione dello stazionamento. Zona di stazionamento. Ripartizione fra le unità. Misure di sicurezza. Difesa indiretta. I collegamenti. Organizzazione logistica. Lo stazionamento in montagna. Condotta dello stazionamento. Accantonamento. Accantonamento tattico.

Mezzi e materiali

Classificazione delle armi in base al funzionamento, al calibro, all'impiego tattico e al tiro. Le armi individuali: caratteristiche tecniche e tattiche, possibilità di tiro e funzionamento. Generalità e caratteristiche di impiego degli esplosivi. Gli autoveicoli in dotazione al reggimento/battaglione: caratteristiche generali e prestazioni. Principali norme di procedura radiofonica. Principali apparati radio in dotazione alle minori unità: classificazione e caratteristiche (RV - 2/400; stazione radio SINCGARS; SRT - 178 E 478). Caratteristiche delle principali armi in dotazione alle minori unità. Principali mezzi corazzati/cingolati in dotazione all'Esercito: caratteristiche principali. Gli aeromobili dell'aviazione dell'Esercito: generalità e caratteristiche d'impiego. Principali sistemi d'arma in dotazione all'Esercito: caratteristiche principali. Caratteristiche principali delle armi individuali in dotazione all'Esercito. Caratteristiche dei principali mezzi ruotati e cingolati a livello reggimento/battaglione.

Normativa tecnica

Norme di rilascio della patente militare di guida. La logistica dei materiali d'armamento: concetto di manovra logistica, presupposti operativi, le attività logistiche. Norme per la gestione del parco materiali delle trasmissioni e mezzi di supporto informatico. Norme per la gestione dei veicoli ruotati, carbolubrificanti e attrezzature connesse. Norme per la gestione del parco armi, artiglierie, mezzi tecnici, materiali per la protezione e la difesa NBC, munizioni. Sicurezza delle infrastrutture. Protezione e custodia delle armi. Trasporti militari di sostanze e manufatti pericolosi. Compendio delle procedure logistiche sui materiali.

Codice della strada

Definizione e classificazione delle strade. Regolamentazione della circolazione in generale e nei centri abitati. Veicoli eccezionali e trasporti in condizioni di eccezionalità. Norme e competenze

della gestione delle strade. I servizi di polizia stradale. Segnaletica stradale. Segnali verticali, orizzontali e luminosi. Segnali complementari. Violazione della segnaletica stradale. Uso dei dispositivi di segnalazione acustica. Divieto di sosta. Ingombro della carreggiata. Traino dei veicoli in avaria. Comportamento da tenere durante la circolazione sulle autostrade e sulle strade urbane principali.

Nozione e classificazione dei veicoli. Sagoma e massa limite. Caratteristiche costruttive e funzionali dei veicoli a motore e loro rimorchi. Dati di identificazione di un veicolo. Accertamento dei requisiti d'idoneità alla circolazione. Omologazione. Revisioni. Documenti per la circolazione degli autoveicoli. Circolazione di prova. Targhe di immatricolazione. Limitazioni alla guida. Requisiti fisici, psichici e morali per il conseguimento della patente di guida. Veicoli e conduttori delle forze armate. Divieto di fermata. Circolazione dei veicoli adibiti ai servizi di polizia e di soccorso.

Velocità e limiti di velocità. Posizione dei veicoli sulla carreggiata. Segnalazione di veicoli in avaria. Circolazione per file parallele. Precedenza su strade di montagna nei sensi unici alternati. Il sorpasso. Distanza di sicurezza. Dispositivi visivi di illuminazione e di segnalazione. Trasporto di sostanze pericolose. Sistemazione del carico sui veicoli. Uso del casco protettivo e delle cinture di sicurezza. Comportamento da tenere in caso di incidente. Obblighi verso funzionari, ufficiali e agenti. Le sanzioni amministrative: competenza, obblighi del conducente.

La sicurezza negli ambienti di lavoro e la prevenzione degli incendi

Decreto legislativo n. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni: obblighi e responsabilità del datore di lavoro, dirigenti e preposti. Compiti del servizio di prevenzione e protezione. La valutazione dei rischi nel mondo del lavoro. Compiti e formazione delle squadre antincendio ai sensi del decreto interministeriale 10 marzo 1998. Compiti dei rappresentanti della sicurezza. La formazione e l'informazione per i lavoratori. La valutazione dei rischi d'incendio nei luoghi di lavoro, le misure di protezione attiva e passiva. La sorveglianza sanitaria, compiti e funzioni del medico competente, la movimentazione manuale dei carichi. Il certificato di prevenzione degli incendi e le attività soggette. Linee guida sul datore di lavoro nella forza armata. Lo smaltimento delle sostanze pericolose/depositi temporanei.

Teoria e organi dell'autotelaio

Motori endotermici: definizione. Motori a carburazione. Motori ad iniezione e a benzina. Motori a quattro tempi. Motori a due tempi. Diversità costruttive tra i motori a due tempi e a quattro tempi. Motori ad iniezione a ciclo Diesel. Motori ad iniezione a ciclo Otto. Caratteristiche costruttive dei motori. Organi della distribuzione. Combustibili per motori endotermici a carburazione e a iniezione. Alimentazione a gas. Pompa di alimentazione del combustibile: Tipi di funzionamento. Pompa di iniezione del combustibile: tipi. Il sistema di iniezione "common rail".

Filtri del combustibile. Gli iniettori del carburante: diversificazione tra iniezione indiretta e diretta. Motori sovralimentati. Compressore volumetrico. Turbocompressore. Raffreddamento del motore. Raffreddamento ad acqua: funzionamento. Raffreddamento ad aria. Lubrificazione del motore. Sistemi di lubrificazione. Pompa e filtro dell'olio. Organi della trasmissione. Cambio di velocità. Innesto a frizione. Frizione automatica. Giunto idraulico: funzionamento. Alberi e giunti per la trasmissione del moto. Il sistema di iniezione pompa - iniettore.

Coppia conica di trasmissione. Ponte posteriore. Rapporto di riduzione al ponte. Organi di direzione e sospensione. Organi di frenatura. Freni di servizio, soccorso e stazionamento. Freni a disco e a tamburo: vantaggi e svantaggi dei due sistemi. Servofreno. Frenatura ausiliaria con il motore. Impianto elettrico. Impianto di accensione: tradizionale ed elettronico.

Illuminazione esterna del veicolo. Apparatii di comando, controllo e segnalazione. Accumulatori di corrente: dati caratteristici e funzionamento. Generatori di corrente: interruttori di minima e regolatore di corrente. Il ponte di diodi. Le marmitte catalitiche: scopo e caratteristiche costruttive. Il filtro antiparticolato: scopo.

Elettrotecnica

Gli elettroni. Corpi conduttori e isolanti. Resistenza elettrica. Legge di Ohm. Resistenze in serie e parallelo. Primo e secondo principio di Kirchoff. Legge di Joule. Il campo elettrico. Il condensatore. Carica e scarica dei condensatori. Costante di tempo. Energia dei condensatori. Condensatori in serie. Condensatori in parallelo.

Fenomeni magnetici. Campo magnetico. Fenomeni elettromagnetici. Grandezze caratteristiche dell'elettromagnetismo. Induzione magnetica. Permeabilità magnetica. Legge dei circuiti magnetici.

Forze elettromotrici indotte. Legge di Faraday. Legge di Lenz. Autoinduzione. Fenomeni transitori in chiusura e apertura di circuiti induttivi. L'energia magnetica.

Tecnologia di chimica applicata ai mezzi/sistemi d'arma in dotazione alla Forza armata

Combustibili liquidi. Caratteristiche chimico-fisiche dei derivati del petrolio: i gas per autotrazione, la benzina, il cherosene, il gasolio, le nafta. Materiale per batterie di accumulatori e loro smaltimento. Alcoli e carburanti della serie aromatica. Materiale d'attrito: freni, frizione e loro smaltimento.

I combustibili gassosi naturali: il metano, il gas di petrolio liquefatto (GPL). Gli oli lubrificanti: caratteristiche chimico-fisiche. La classificazione dei lubrificanti e liquidi refrigeranti. Effetti degli inquinanti sull'ambiente. Inquinamento acustico.

I pneumatici: caratteristiche costruttive e di impiego e smaltimento. I liquidi per freni idraulici. I liquidi per ammortizzatori. Gli anticongelanti, i materiali antincendio. Inquinamento prodotto da un motore diesel.

Teoria e applicazione informatiche

Definizione di informatica. Hardware e software. La rappresentazione delle informazioni.

Generalità: la gestione delle basi di dati. Porte logiche e tabelle di verità. I codici di rappresentazione. La struttura dell'elaboratore. Le unità di input e output. Memorie di massa: l'hard disk e l'organizzazione nel suo interno. La formattazione. Elementi di una rete.

Lettura, scrittura, codifica delle informazioni. Il bit e il byte. Le memorie random access memory (RAM), read only memory (ROM) e cache.

La central processing unit (CPU): componenti e funzionamento. Il bus, clock e co-processore matematico. Il linguaggio macchina. Linguaggi orientati alla macchina. Linguaggi orientati all'operatore. Assemblatori e compilatori. Generalità sul sistema operativo MS - DOS. Il time sharing. Tipi di collegamento fisico delle reti. Le reti: significato di local area network (LAN), global area network (GAN) e wide area network (WAN).

Software di base e software applicativo. Windows: tipi e caratteristiche. Gli algoritmi: definizione e requisiti. Organizzazione delle informazioni: gli archivi. Diagramma di flusso. Il sistema operativo: cenni sui principali tipi. Caratteristiche dei sistemi operativi: il Kernel.

Tipi di rete. internet: generalità. Il sistema integrated services digital network (ISDN). La larga banda: caratteristiche e vantaggi rispetto ad altri metodi di collegamento. Il sistema informativo gestionale dell'Esercito (SIGE): struttura e funzionamento.

3. PROVA ORALE

La prova orale sarà articolata in due fasi.

La prima fase sarà costituita dal JFLT per la lingua inglese. Al test sarà attribuito un punteggio in trentesimi a seconda del livello di listening (L), reading (R), writing (W) e speaking (S)

ottenuto, secondo la seguente tabella di conversione:

LIVELLO (L+R+W+S) ottenuto	Valutazione in trentesimi
0	6
1	7,5
2	9
3	10,5
4	12
5	13,5
6	15
7	16,5
8	18

LIVELLO (L+R+W+S) ottenuto	Valutazione in trentesimi
9	19,5
10	21
11	22,5
12	24
13	25,5
14	27
15	28,5
16	30

Oltre a concorrere al voto della prova orale, gli esiti del JFLT verranno comunicati ai reparti di appartenenza dei concorrenti per la successiva trascrizione a matricola con le modalità e ai sensi della direttiva SMD-FORM 004 ed. 2005.

La seconda fase, della durata di 30 minuti, consisterà in un colloquio su almeno quattro materie estratte tra quelle del precedente 1° gruppo e quelle del seguente 2° gruppo:

2° GRUPPO (ORALE)

EDUCAZIONE CIVICA - REGOLAMENTI - ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI - DIRITTO UMANITARIO - COOPERAZIONE CIVILE - MILITARE

Educazione civica

La Costituzione della Repubblica italiana: caratteristiche generali e principi fondamentali.

Regolamenti

Il codice e il testo unico sull'ordinamento militare: fondamenti delle istituzioni militari; doveri dei militari. La rappresentanza militare: i consigli di rappresentanza, eleggibili ed elettori. Norme per la vita e il servizio interno di caserma.

Diritto umanitario

I e II convenzione di Ginevra: principi generali. III e IV convenzione di Ginevra e protocolli aggiuntivi: principi generali.

Organizzazioni internazionali

L'Unione Europea: generalità, struttura e funzionamento. L'Organizzazione delle Nazioni Unite (ONU): generalità, struttura e funzionamento. La North Atlantic Treaty Organization (NATO).

Cooperazione civile - militare

Aspetti generali di carattere giuridico - normativo e fondamenti di impiego. Settori della difesa civile. Relazioni con organismi estranei alla forza di intervento.

Il punteggio complessivo della prova orale sarà ottenuto calcolando la media ponderale ottenuta moltiplicando il voto riportato nel JFLT per la lingua inglese per il coefficiente 0,2 al quale verrà sommato il punteggio riportato nella seconda fase della prova orale moltiplicato per il coefficiente 1, il tutto diviso per il coefficiente 1,2. La prova si intenderà superata se il candidato consegue una votazione di almeno 18/30.

4. PROVA ORALE FACOLTATIVA DI LINGUA STRANIERA

La prova, della durata massima di 15 minuti, sarà svolta con le seguenti modalità:

- breve colloquio di carattere generale;

- lettura di un brano di senso compiuto, sintesi e valutazioni personali;
- conversazione guidata che abbia come spunto il brano.

La lingua potrà essere scelta tra l'araba, la francese, la persiana-farsi, la portoghese, la russa, la serbo-croata, la spagnola e la tedesca.

5. AVVERTENZA

Le sinossi-guida per agevolare la preparazione nelle principali materie previste dai programmi d'esame, ferma restando la necessaria opera di approfondimento e aggiornamento del candidato, possono essere scaricate sul sito <http://www.sme.esercito.difesa.it> link giuridici/economici-documenti disponibili ovvero consultate sul sito <http://www.scapli.esercito.difesa.it>. Il personale non in servizio, munito di idoneo supporto informatico (CD Rom/chiavetta USB), potrà reperire le sinossi-guida rivolgendosi ai Centri documentali ovvero ai Comandi vicini dell'Esercito. Per avere informazioni sul JFLT i candidati potranno consultare il sito <http://www.slee.it> link corsi e testing.

C. CONCORSO PER IL RECLUTAMENTO DI 2 UFFICIALI IN SERVIZIO PERMANENTE NEL RUOLO SPECIALE DEL CORPO SANITARIO DELL'ESERCITO

1. PROVA SCRITTA DI CULTURA GENERALE

Gli aspiranti al concorso dovranno sostenere una prova scritta di cultura generale, della durata massima di 100 minuti, consistente in una serie di quesiti a risposta multipla predeterminata, così ripartiti:

- a) n. 20 volti ad accertare il grado di conoscenza della lingua italiana, anche sul piano ortogrammaticale e sintattico;
- b) n. 5 di attualità;
- c) n. 15 educazione civica;
- d) n. 15 storia;
- e) n. 10 geografia;
- f) n. 20 matematica (algebra, deduzioni logiche, trigonometria e geometria);
- g) n. 15 di lingua inglese;

Prova superata con 60% di risposte esatte; il punteggio finale della prova sarà calcolato attribuendo 0,3 punti per ogni risposta esatta, 0 punti per ogni risposta non data, data multipla e per ogni risposta errata.

La banca dati, da cui saranno tratti i quesiti per lo svolgimento della suddetta prova, sarà pubblicata sui siti www.persomil.difesa.it e www.esercito.difesa.it.

Inoltre, prima dell'inizio della prova, sarà distribuito ai concorrenti il materiale necessario (penna ad inchiostro indelebile, questionario, modulo risposta test, codici a barre, scheda contenente dati anagrafici, ecc.). La commissione, altresì, fornirà ai medesimi tutte le informazioni utili per l'espletamento della prova stessa, in particolare le modalità di corretta compilazione del modulo e le norme comportamentali da osservare, pena l'esclusione dal concorso.

Al termine della prova la commissione, con l'ausilio di strumenti informatici, provvederà alla correzione della prova stessa.

2. PROVA SCRITTA DI CULTURA TECNICO - PROFESSIONALE

La prova, della durata massima di 6 ore, consisterà nello svolgimento di un elaborato, scelto mediante sorteggio fra almeno tre tracce predisposte dalla commissione esaminatrice, su argomenti tratti dalle materie incluse nel sottoelencato 1° gruppo.

1° GRUPPO DI TESI (PROVA SCRITTA DI CULTURA TECNICO PROFESSIONALE-ORALE)

TATTICA - SERVIZIO INFORMAZIONI OPERATIVO – ORGANICA – LOGISTICA - TOPOGRAFIA - TRAUMATOLOGIA - MEDICINA E CHIRURGIA D'URGENZA- ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO SANITARIO MILITARE - SERVIZIO SANITARIO AI

CORPI - MEDICINA LEGALE MILITARE- ASPETTI GIURIDICO-PROFESSIONALI- ELEMENTI DI MEDICINA DEL LAVORO

TATTICA

I principi dell'arte della guerra. Lo scenario di riferimento. I pacchetti di capacità' dell'Esercito italiano. Le operazioni militari. Le operazioni di sostegno alla pace. Le funzioni fondamentali nella condotta delle operazioni di guerra. Le operazioni offensive: organizzazione, condotta e impiego delle forze. La pianificazione nelle operazioni offensive. I livelli di responsabilità nello sviluppo delle operazioni militari. Le operazioni difensive: forme, organizzazione, condotta e impiego delle forze. La pianificazione nelle operazioni difensive. Altri tipi di operazioni militari diverse dalla guerra. Le regole d'ingaggio.

SERVIZIO INFORMAZIONI OPERATIVO

La funzione operativa intelligence: gli elementi di base; il ciclo intelligence, il concetto RISTA, il comando e controllo, lo studio dell'area di interesse informativo (SIAI) o "intelligence preparation of battlefield". La funzione operativa sicurezza e protezione.

LOGISTICA

L'organizzazione logistica dell'Esercito. Lo strumento logistico. Le fasce logistiche. Le attività logistiche: per il personale, sanitarie e degli approvvigionamenti. La ripartizione territoriale: la base strategica, le linee di comunicazione, il teatro di operazioni. La classificazione North Atlantic Treaty Organization (NATO) dei materiali (con riferimento allo Stanag 2961 "Classes of supply of NATO land forces" - 2^a edizione). Il Gruppo di supporto di aderenza (GSA): generalità, struttura e funzionamento, schieramento. L'impiego del GSA nella condotta delle operazioni. Il supporto logistico nelle operazioni fuori area.

TOPOGRAFIA

Generalità sulle rappresentazioni cartografiche. cartografia dell'Istituto geografico militare (IGMI), designazione di un punto. Segni convenzionali. Distanza reale, topografica e grafica. scale di proporzione. misure di distanza su carta. Rappresentazione altimetrica. I Global Positioning System (GPS). principi operativi del sistema GPS. determinazione della posizione di un punto. correzione degli errori degli orologi. inizializzazione di un ricevitore GPS. I tre nord e le loro relazioni: generalità; nord geografico, nord magnetico e nord rete; declinazione magnetica, convergenza rete e variazione magnetica; determinazione dei valori di convergenza rete e declinazione magnetica. Ricerca del nord: generalità; orientamento con la bussola; orientamento mediante particolari topografici; orientamento con il sole; orientamento con la luna; orientamento con la stella polare. Azimut: generalità; azimut reciproci; strumenti per la misura di azimut; trasformazione di azimut. Determinazione di un punto; metodi speditivi per la misura di distanze; indicazione di un punto. Ricognizioni militari: generalità; organizzazione della ricognizione; esecuzione della ricognizione; relazione della ricognizione.

TRAUMATOLOGIA (CONSULTARE MANUALI/TESTI PRIVATI)

Cinematica del trauma. La prevenzione del trauma. Trauma cranico. Trauma spinale. Valutazione e gestione del paziente traumatizzato e della scena. Trauma toracico. Trauma addominale. Approccio strutturato all'incidente maggiore.

MEDICINA E CHIRURGIA D'URGENZA (CONSULTARE MANUALI/TESTI PRIVATI)

Valutazione e gestione del paziente e della scena. Emergenze di natura medica. La catena del soccorso. Emergenze pediatriche. L' "ora d'oro". Il soccorritore e lo stress. Valutazione e gestioni delle Funzioni Vitali di Base (BLS/BLS-D). Emergenze geriatriche. Il triage. Comunicazione e trasporti.

ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO SANITARIO MILITARE

Compiti del servizio sanitario militare. Organi del servizio sanitario militare. Funzionamento del

servizio. Configurazione ordinativa della sanità militare. Direttiva sulla competenza territoriale per le procedure della rassegna e dell'osservazione presso i dipartimenti militari di medicina legale. Procedure per gli accertamenti sanitari in tema di idoneità al servizio del competente Ufficiale medico (d.s.s.), della commissione medica ospedaliera (c.m.o.) e della commissione medica di 2^a istanza (c.m. di 2^a istanza)

SERVIZIO SANITARIO AI CORPI

Definizione e compiti. DSS. Gestione del servizio sanitario. Funzionamento del servizio sanitario di corpo. Medicina preventiva. Assistenza sanitaria. Attività medico legali. Visite mediche periodiche.

L'idoneità al Servizio Militare. Il "Profilo Sanitario".

MEDICINA LEGALE MILITARE

Direttiva sui criteri e le procedure da adottare nella formulazione di decisioni sanitarie e giudizi medico-legali in tema di assenza dal servizio per malattia e di valutazione della idoneità al servizio militare per il personale della Forza Armata.

ASPETTI GIURIDICO-PROFESSIONALI: (testo privato)

Concetti di malattia, lesione, infermità, imperfezione, infortunio, invalidità, inabilità. L'obbligo di informazione: il Referto, il Rapporto/Denuncia di reato. Le diverse qualificazioni giuridiche del medico e l'attività di certificazione. Il segreto d'ufficio e il segreto professionale. Il consenso informato. La tutela dei dati personali (D. Lgs n.196/2003 e successive aggiunte e varianti). L'omissione di soccorso. La responsabilità professionale. La cartella clinica.

ELEMENTI DI MEDICINA DEL LAVORO

Norme e procedure di medicina del lavoro

3. PROVA ORALE

La prova orale sarà articolata in due fasi.

La prima fase sarà costituita dal JFLT per la lingua inglese. Al test sarà attribuito un punteggio in trentesimi a seconda del livello di listening (L), reading (R), writing (W) e speaking (S) ottenuto, secondo la seguente tabella di conversione:

LIVELLO (L+R+W+S) ottenuto	Valutazione in trentesimi	LIVELLO (L+R+W+S) ottenuto	Valutazione in trentesimi
0	6	9	19,5
1	7,5	10	21
2	9	11	22,5
3	10,5	12	24
4	12	13	25,5
5	13,5	14	27
6	15	15	28,5
7	16,5	16	30
8	18		

Oltre a concorrere al voto della prova orale, gli esiti del JFLT verranno comunicati ai reparti di appartenenza dei concorrenti per la successiva trascrizione a matricola con le modalità e ai sensi della direttiva SMD-FORM 004 ed. 2005.

La seconda fase, della durata di 30 minuti, consisterà in un colloquio su almeno quattro materie estratte tra quelle del precedente 1° gruppo e quelle del seguente 2° gruppo:

2° GRUPPO (ORALE)

EDUCAZIONE CIVICA - REGOLAMENTI - ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI - DIRITTO UMANITARIO - COOPERAZIONE CIVILE - MILITARE

EDUCAZIONE CIVICA

La Costituzione della Repubblica italiana: caratteristiche generali e principi fondamentali.

REGOLAMENTI

Il codice e il testo unico sull'ordinamento militare: fondamenti delle istituzioni militari; doveri dei militari. La rappresentanza militare: i consigli di rappresentanza, eleggibili ed elettori. Norme per la vita e il servizio interno di caserma.

DIRITTO UMANITARIO

I e II convenzione di Ginevra: principi generali. III e IV convenzione di Ginevra e protocolli aggiuntivi: principi generali.

ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI

L'Unione Europea: generalità, struttura e funzionamento. L'Organizzazione delle Nazioni Unite (ONU): generalità, struttura e funzionamento. La North atlantic treaty organization (NATO).

COOPERAZIONE CIVILE - MILITARE

Aspetti generali di carattere giuridico - normativo e fondamenti di impiego. Settori della difesa civile. Relazioni con organismi estranei alla forza di intervento.

4. PROVA ORALE FACOLTATIVA DI LINGUA STRANIERA

La prova, della durata massima di 15 minuti, sarà svolta con le seguenti modalità:

- breve colloquio di carattere generale;
- lettura di un brano di senso compiuto, sintesi e valutazioni personali;
- conversazione guidata che abbia come spunto il brano.

La lingua potrà essere scelta tra l'araba, la francese, la persiana-farsi, la portoghese, la russa, la serbo-croata, la spagnola e la tedesca.

5. AVVERTENZA

Le sinossi-guida per agevolare la preparazione nelle principali materie previste dai programmi d'esame, ferma restando la necessaria opera di approfondimento e aggiornamento del candidato, possono essere scaricate sul sito <http://www.sme.esercito.difesa.it> link giuridici/economici-documenti disponibili ovvero consultate sul sito <http://www.scappli.esercito.difesa.it>. Il personale non in servizio, munito di idoneo supporto informatico (CD Rom/chiavetta USB), potrà reperire le sinossi-guida rivolgendosi ai Centri documentali ovvero ai Comandi vicini dell'Esercito. Per avere informazioni sul JFLT i candidati potranno consultare il sito <http://www.slee.it> link corsi e testing.

D. CONCORSO PER IL RECLUTAMENTO DI 9 UFFICIALI IN SERVIZIO PERMANENTE NEL RUOLO SPECIALE DEL CORPO DI COMMISSARIATO DELL'ESERCITO**1. PROVA SCRITTA DI CULTURA GENERALE**

Gli aspiranti al concorso dovranno sostenere una prova scritta di cultura generale, della durata massima di 100 minuti, consistente in una serie di quesiti a risposta multipla predeterminata, così ripartiti:

- a) n. 20 volti ad accertare il grado di conoscenza della lingua italiana, anche sul piano ortogrammaticale e sintattico;
- b) n. 5 di attualità;
- c) n. 15 educazione civica;
- d) n. 15 storia;
- e) n. 10 geografia;
- f) n. 20 matematica (algebra, deduzioni logiche, trigonometria e geometria);

g) n. 15 di lingua inglese;

Prova superata con 60% di risposte esatte; il punteggio finale della prova sarà calcolato attribuendo 0,3 punti per ogni risposta esatta, 0 punti per ogni risposta non data, data multipla e per ogni risposta errata.

La banca dati, da cui saranno tratti i quesiti per lo svolgimento della suddetta prova, sarà pubblicata sui siti www.persomil.difesa.it e www.esercito.difesa.it.

Inoltre, prima dell'inizio della prova, sarà distribuito ai concorrenti il materiale necessario (penna ad inchiostro indelebile, questionario, modulo risposta test, codici a barre, scheda contenente dati anagrafici, ecc.). La commissione, altresì, fornirà ai medesimi tutte le informazioni utili per l'espletamento della prova stessa, in particolare le modalità di corretta compilazione del modulo e le norme comportamentali da osservare, pena l'esclusione dal concorso.

Al termine della prova la commissione, con l'ausilio di strumenti informatici, provvederà alla correzione della prova stessa.

2. PROVA SCRITTA DI CULTURA TECNICO - PROFESSIONALE

La prova, della durata massima di 6 ore, consisterà nello svolgimento di un elaborato, scelto mediante sorteggio fra almeno tre tracce predisposte dalla commissione esaminatrice, su argomenti tratti dalle materie incluse nel sottoelencato 1° gruppo.

1° GRUPPO DI TESI (PROVA SCRITTA DI CULTURA TECNICO PROFESSIONALE-ORALE)

TATTICA - SERVIZIO INFORMAZIONI OPERATIVO - ORGANICA - LOGISTICA – TOPOGRAFIA - NOZIONI DI DIRITTO PRIVATO - NOZIONI DI DIRITTO COSTITUZIONALE E AMMINISTRATIVO - NOZIONI DI ECONOMIA POLITICA - NOZIONI DI SCIENZA DELLE FINANZE - NOZIONI DI TECNOLOGIA E MERCEOLOGIA - AMMINISTRAZIONE E CONTABILITÀ GENERALE DELLO STATO - AMMINISTRAZIONE E CONTABILITÀ MILITARE - IL SERVIZIO DI COMMISSARIATO E I MEZZI MOBILI CAMPALI.

Tattica

I principi dell'arte della guerra. Lo scenario di riferimento. I pacchetti di capacità' dell'Esercito italiano. Le operazioni militari. Le operazioni di sostegno alla pace. Le funzioni fondamentali nella condotta delle operazioni di guerra. Le operazioni offensive: organizzazione, condotta e impiego delle forze. La pianificazione nelle operazioni offensive. I livelli di responsabilità nello sviluppo delle operazioni militari. Le operazioni difensive: forme, organizzazione, condotta e impiego delle forze. La pianificazione nelle operazioni difensive. Altri tipi di operazioni militari diverse dalla guerra. Le regole d'ingaggio.

Servizio informazioni operativo

La funzione operativa intelligence: gli elementi di base; il ciclo intelligence, il concetto RISTA, il comando e controllo, lo studio dell'area di interesse informativo (SIAI) o "intelligence preparation of battlefield". La funzione operativa sicurezza e protezione.

Organica

Ordinamento dell'Esercito. Organizzazione operativa dell'Esercito. Organizzazione centrale dell'Esercito. Organizzazione logistica dell'Esercito. Organizzazione scolastico - addestrativa dell'Esercito. Organizzazione territoriale e sua riconfigurazione. Le Armi e i Corpi dell'Esercito: loro ordinamento. Le grandi unità elementari la Brigata: meccanizzata, corazzata, blindata, alpina, paracadutisti, aeromobile. Il Comando aviazione dell'Esercito (AVES). Comando artiglieria. Comando artiglieria controaerei. Le grandi unità elementari di supporto operativo - logistico (definizione e struttura ordinativa) del Comando genio, della Brigata trasmissioni, del Comando logistico di proiezione.

Fisionomia organica delle unità: reggimento meccanizzato, reggimento alpini, reggimento paracadutisti, reggimento carri, reggimento di cavalleria; reggimento di artiglieria (terrestre e c/a), reggimento genio guastatori, reggimento trasmissioni, reggimento trasporti, reggimento logistico di manovra. Fisionomia organica delle minori unità a livello plotone, compagnia, squadrone e batteria.

Logistica

L'organizzazione logistica dell'Esercito. Lo strumento logistico. Le fasce logistiche. Le attività logistiche: per il personale, sanitarie e degli approvvigionamenti. La ripartizione territoriale: la base strategica, le linee di comunicazione, il teatro di operazioni. La classificazione North Atlantic Treaty Organization (NATO) dei materiali (con riferimento allo Stanag 2961 "Classes of supply of NATO land forces" - 2^a edizione). Il Gruppo di supporto di aderenza (GSA): generalità, struttura e funzionamento, schieramento. L'impiego del GSA nella condotta delle operazioni. Il supporto logistico nelle operazioni fuori area.

Topografia

Generalità sulle rappresentazioni cartografiche. cartografia dell'Istituto geografico militare (IGMI), designazione di un punto. Segni convenzionali. Distanza reale, topografica e grafica. scale di proporzione. misure di distanza su carta. Rappresentazione altimetrica. I Global Positioning System (GPS). principi operativi del sistema GPS. determinazione della posizione di un punto. correzione degli errori degli orologi. inizializzazione di un ricevitore GPS. I tre nord e le loro relazioni: generalità; nord geografico, nord magnetico e nord rete; declinazione magnetica, convergenza rete e variazione magnetica; determinazione dei valori di convergenza rete e declinazione magnetica. Ricerca del nord: generalità; orientamento con la bussola; orientamento mediante particolari topografici; orientamento con il sole; orientamento con la luna; orientamento con la stella polare. Azimut: generalità; azimut reciproci; strumenti per la misura di azimut; trasformazione di azimut. Determinazione di un punto; metodi speditivi per la misura di distanze; indicazione di un punto. Ricognizioni militari: generalità; organizzazione della ricognizione; esecuzione della ricognizione; relazione della ricognizione.

Nozioni di diritto privato

Persone giuridiche: concetto, requisiti, categorie, capacità ed estinzione. Nozioni generali sulla tutela dei diritti: la tutela giurisdizionale, l'onere della prova, la pubblicità. L'autonomia privata. Diritto soggettivo e diritto oggettivo. La persona fisica: capacità giuridica e capacità di agire, interdizione e inabilitazione. L'aspettativa: gli interessi diffusi. Elementi essenziali del negozio giuridico.

Prescrizioni e decadenza. I regolamenti. Il negozio giuridico. Annullabilità e nullità del negozio.

Nozioni di diritto costituzionale e amministrativo

I poteri dello Stato. Ordinamento amministrativo dello Stato. Atti amministrativi. Legge 21 luglio 2000, n. 205: giurisdizione ordinaria e giurisdizione amministrativa.

Forme di governo. Amministrazione attiva, consultiva e di controllo. La corte costituzionale. Fonti del diritto amministrativo. La riforma della pubblica amministrazione (P.A.).

Cenni sulla giustizia amministrativa. La riforma della P.A.: competenza di firma degli atti amministrativi. L'uso della forza nella costituzione italiana.

Nozioni di economia politica

Cenni sulla produzione (la circolazione, la distribuzione, il consumo). Politica economica di piano. Bisogni e utilità. La programmazione economica.

Nozioni di scienza delle finanze

I bisogni pubblici. concetti e fonti. Obiettivi e strumenti dell'intervento pubblico nell'economia. Imposte e tasse. Le spese e le entrate pubbliche.

Nozioni di tecnologia e merceologia

Nozioni sui prodotti alimentari in conserva. Cenni sulle principali fibre tessili. I cereali

(frumento). Alimenti grassi e olio di oliva. Tecniche di conservazione dei prodotti alimentari. Pane e pasta: processo di produzione, caratteristiche generali, conservazione e difetti. Le bevande alcoliche (vino e birra). Il caffè, i legumi, gli ortaggi e la frutta. Nozioni sui prodotti alimentari in conserva. Principali fibre tessili. Principi generali dell'alimentazione. I formaggi. I combustibili.

Amministrazione e contabilità dello Stato

I beni demaniali. I contratti dello stato. Anno finanziario. Il processo di programmazione, gestione e controllo del ministero della difesa. Le entrate e le spese: nozioni generali e fasi. I servizi in economia. Le spese: nozioni generali e fasi. I beni patrimoniali. La licitazione privata, l'appalto concorso e la trattativa privata. L'organizzazione finanziaria dello Stato. Il rendiconto dello Stato.

Amministrazione e contabilità militare

Decentramento dell'amministrazione militare. Le gestioni dei materiali. La matricola del personale. I servizi generali dei corpi. Gli enti speciali. Procedure in economia, convenzioni e MEPA. Cenni sull'organizzazione e compiti del servizio amministrativo in tempo di guerra. Attribuzioni e compiti dell'Ispettorato delle infrastrutture.

La Direzione generale di commissariato e dei servizi generali. Nozioni e compiti del Corpo di commissariato dell'Esercito. Competenze del Dipartimento di commissariato. Organizzazione amministrativo-contabile degli enti/distaccamenti/reparti. Gli agenti dell'amministrazione militare: compiti e responsabilità. Gli enti speciali. Organi di controllo: interni ed esterni all'amministrazione militare. Cenni sulla Direzione di amministrazione dell'Esercito (DAE). Cenni sul Comando logistico dell'Esercito.

Attribuzione e compiti del Comando logistico dell'Esercito e del Dipartimento di commissariato. Le operazioni di cassa. Organizzazione amministrativo-contabile degli enti/distaccamenti/reparti. Gli assegni. Gli interventi di protezione sociale. Gli enti speciali: l'Ufficio amministrazione personali militari vari. Organizzazione amministrativa in teatro. Gestione amministrativo contabile fuori area.

Il servizio di commissariato e i mezzi mobili campali

Il servizio vettovagliamento e le sue forme di gestione. Compiti e attività in generale.

Il servizio vestiario. Gli organi centrali e territoriali. Cenni sui cenni sui complessi campali. Lo shelter cucina, lo shelter frigo, lo shelter panificio.

Servizio di casermaggio. Organi del servizio di casermaggio. Lavatura degli effetti lettereci.

3. PROVA ORALE

La prova orale sarà articolata in due fasi.

La prima fase sarà costituita dal JFLT per la lingua inglese. Al test sarà attribuito un punteggio in trentesimi a seconda del livello di listening (L), reading (R), writing (W) e speaking (S) ottenuto, secondo la seguente tabella di conversione:

LIVELLO (L+R+W+S) ottenuto	Valutazione in trentesimi	LIVELLO (L+R+W+S) ottenuto	Valutazione in trentesimi
0	6	9	19,5
1	7,5	10	21
2	9	11	22,5
3	10,5	12	24
4	12	13	25,5
5	13,5	14	27
6	15	15	28,5
7	16,5	16	30
8	18		

Oltre a concorrere al voto della prova orale, gli esiti del JFLT verranno comunicati ai reparti di appartenenza dei concorrenti per la successiva trascrizione a matricola con le modalità e ai

sensi della direttiva SMD-FORM 004 ed. 2005.

La seconda fase, della durata di 30 minuti, consisterà in un colloquio su almeno quattro materie estratte tra quelle del precedente 1° gruppo e quelle del seguente 2° gruppo:

2° GRUPPO (ORALE)

EDUCAZIONE CIVICA - REGOLAMENTI - ORGANIZZAZIONI INTERNAZIONALI - DIRITTO UMANITARIO - COOPERAZIONE CIVILE - MILITARE

Educazione civica

La Costituzione della Repubblica italiana: caratteristiche generali e principi fondamentali.

Regolamenti

Il codice e il testo unico sull'ordinamento militare: fondamenti delle istituzioni militari; doveri dei militari. La rappresentanza militare: i consigli di rappresentanza, eleggibili ed elettori. Norme per la vita e il servizio interno di caserma.

Diritto umanitario

I e II convenzione di Ginevra: principi generali. III e IV convenzione di Ginevra e protocolli aggiuntivi: principi generali.

Organizzazioni internazionali

L'Unione Europea: generalità, struttura e funzionamento. L'Organizzazione delle Nazioni Unite (ONU): generalità, struttura e funzionamento. La North Atlantic Treaty Organization (NATO).

Cooperazione civile - militare

Aspetti generali di carattere giuridico - normativo e fondamenti di impiego. Settori della difesa civile. Relazioni con organismi estranei alla forza di intervento.

Il punteggio complessivo della prova orale sarà ottenuto calcolando la media ponderale ottenuta moltiplicando il voto riportato nel JFLT per la lingua inglese per il coefficiente 0,2 al quale verrà sommato il punteggio riportato nella seconda fase della prova orale moltiplicato per il coefficiente 1, il tutto diviso per il coefficiente 1,2. La prova si intenderà superata se il candidato consegue una votazione di almeno 18/30.

4. PROVA ORALE FACOLTATIVA DI LINGUA STRANIERA

La prova, della durata massima di 15 minuti, sarà svolta con le seguenti modalità:

- breve colloquio di carattere generale;
- lettura di un brano di senso compiuto, sintesi e valutazioni personali;
- conversazione guidata che abbia come spunto il brano.

La lingua potrà essere scelta tra l'araba, la francese, la persiana-farsi, la portoghese, la russa, la serbo-croata, la spagnola e la tedesca.

5. AVVERTENZA

Le sinossi-guida per agevolare la preparazione nelle principali materie previste dai programmi d'esame, ferma restando la necessaria opera di approfondimento e aggiornamento del candidato, possono essere scaricate sul sito <http://www.sme.esercito.difesa.it> link giuridici/economici-documenti disponibili ovvero consultate sul sito <http://www.scappli.esercito.difesa.it>. Il personale non in servizio, munito di idoneo supporto informatico (CD Rom/chiavetta USB), potrà reperire le sinossi-guida rivolgendosi ai Centri documentali ovvero ai Comandi vicini dell'Esercito. Per avere informazioni sul JFLT i candidati potranno consultare il sito <http://www.slee.it> link corsi e testing.

Intestazione dello studio medico di fiducia, di cui all'art. 25 della legge 23 dicembre 1978, n. 833.
(art. 11, comma 2 del bando)

CERTIFICATO DI STATO DI BUONA SALUTE

Cognome _____ nome _____,
nato a _____ (_____), il _____,
residente a _____ (_____), in via _____, n. _____,
codice fiscale _____;

documento d'identità:

tipo _____, n. _____,
rilasciato in data _____, da _____.

Il soggetto, sulla base dei dati anamnestici riferiti, dei dati in mio possesso, degli accertamenti eseguiti e dei dati clinico-obiettivi rilevati nel corso della visita da me effettuata, è in stato di buona salute e risulta:

NO SI (1) aver avuto manifestazioni emolitiche, gravi manifestazioni immunoallergiche, gravi intolleranze e idiosincrasie a farmaci o alimenti (2)

Note:

Il sottoscritto _____ dichiara di aver fornito tutti gli elementi informativi chiesti in merito ai dati di cui sopra, con particolare riferimento a ricoveri ospedalieri, consapevole delle sanzioni civili e penali previste nel caso di dichiarazioni mendaci, così come stabilito dal decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

Il candidato

(firma per esteso, nome e cognome leggibili)

Rilascio il presente certificato, in carta libera, a richiesta dell'interessato per uso "arruolamento" nelle Forze Armate.

Il presente certificato ha validità semestrale dalla data del rilascio.

Il medico

(luogo) (data)

(timbro e firma)

Nota:

- (1) barrare con una X la casella d'interesse;
- (2) depennare eventualmente le voci che non interessano.

PROVE DI EFFICIENZA FISICA
(art. 11, comma 6 del bando)

CONCORRENTI DI SESSO MASCHILE			
ESERCIZI	PARAMETRI DI RIFERIMENTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'IDONEITA'	ATTRIBUZIONE PUNTEGGI INCREMENTALI	PUNTEGGIO MASSIMO ACQUISIBILE
piegamenti sulle braccia (1)	minimo 15 tempo massimo 2 minuti senza interruzioni	0	0 punti
corsa piana di metri 1000 (1)	tempo massimo 6 minuti	0	0 punti
salto in alto (2)	altezza m. 1,10 massimo tre tentativi	1	1 punto
salita alla fune di metri 4 (2)	tempo massimo 50 secondi massimo due tentativi	1	1 punto
Note: (1) esercizio obbligatorio; (2) esercizio facoltativo.			2 punti

CONCORRENTI DI SESSO FEMMINILE			
ESERCIZI	PARAMETRI DI RIFERIMENTO PER IL CONSEGUIMENTO DELL'IDONEITA'	ATTRIBUZIONE PUNTEGGI INCREMENTALI	PUNTEGGIO MASSIMO ACQUISIBILE
piegamenti sulle braccia (1)	minimo 8 tempo massimo 2 minuti senza interruzioni	0	0 punti
corsa piana di metri 1000 (1)	tempo massimo 7 minuti	0	0 punti
salto in alto (2)	altezza m. 1,00 massimo tre tentativi	1	1 punto
salita alla fune di metri 4 (2)	tempo massimo 60 secondi massimo due tentativi	1	1 punto
Note: (1) esercizio obbligatorio; (2) esercizio facoltativo.			2 punti

I concorrenti dovranno effettuare gli esercizi sopraindicati in sequenza.

L'esecuzione dei primi due esercizi determinerà giudizio di idoneità senza attribuzione di alcun punteggio incrementale. Il superamento del terzo e del quarto esercizio darà luogo all'attribuzione del punteggio incrementale a fianco di ciascuno indicato.

Il mancato superamento degli esercizi obbligatori determinerà giudizio di inidoneità e l'esclusione del concorrente dal concorso. Il mancato superamento degli esercizi facoltativi non inciderà sulla già conseguita idoneità al termine degli esercizi obbligatori.

Per quanto riguarda la prova obbligatoria di piegamenti sulle braccia, dovrà essere effettuata senza interruzioni, su quattro punti di appoggio (mani e piedi) con le seguenti modalità:

- posizione di partenza: prona, braccia distese, mani distanziate della larghezza delle spalle, piedi uniti o distanziati non più della larghezza delle spalle, corpo teso;
- esecuzione: il piegamento è considerato valido se, piegando le braccia, si arriva a portare le

spalle sotto il livello dei gomiti, senza toccare il terreno con il petto e si ritorna in posizione di partenza. Il corpo deve mantenersi teso durante l'intero movimento (non piegato al bacino). Per quanto riguarda la prova facoltativa del salto in alto è ammessa qualsiasi tecnica (superamento frontale, ventrale o dorsale) purché lo stacco venga effettuato su un solo piede.

Il candidato che prima dell'inizio o durante lo svolgimento degli esercizi ginnici o, comunque, nel periodo di permanenza presso il Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito, incorrerà in infortunio/indisposizione, dovrà farlo immediatamente presente alla commissione per le prove di efficienza fisica. Questa, sentito il parere del Dirigente del Servizio Sanitario del citato Centro di Selezione o suo sostituto, provvederà ad inviare i predetti candidati, nonché quelli che lamentano postumi di infortuni precedentemente subiti - per i quali dovranno portare al seguito e esibire, prima dell'inizio della prova ginnica, idonea certificazione medica rilasciata da strutture sanitarie pubbliche o, se militari, dal Dirigente del Servizio Sanitario dell'Ente di appartenenza - presso la commissione per gli accertamenti sanitari di cui all'art. 8, comma 2, lettera b) che adotterà i provvedimenti del caso. Se i candidati non sono riconosciuti in grado di sostenere la prova, la predetta commissione per gli accertamenti sanitari proporrà al Centro di Selezione di convocare i candidati in altra data solo se il recupero fisico imposto dalla patologia riscontrata è compatibile con le date di svolgimento della prova. In caso contrario la commissione per le prove di efficienza fisica attribuirà il giudizio di inidoneità. Tale giudizio, che è definitivo, comporta l'esclusione dal concorso senza ulteriori comunicazioni. Parimenti saranno considerati rinunciatari ed esclusi dal concorso i candidati che risulteranno assenti il giorno della nuova convocazione.

timbro lineare dell'Ente

DICHIARAZIONE MEDICA (1)
 (da compilare in carta semplice)
 (art. 12, comma 3 del bando)

SI DICHIARA

che il _____ (1),
 nato a _____, provincia di _____, il _____, in servizio
 presso _____, risulta in possesso della
 idoneità al servizio militare incondizionato per concorrere alla nomina a Ufficiale in servizio
 permanente (2) del ruolo speciale delle Armi e dei Corpi dell'Esercito, accertata sulla base
 dell'esito delle visite mediche periodiche annuali, eseguite nell'anno 2013, ai sensi della direttiva
 dell'Ispettorato Logistico dell'Esercito, n. 48214/4.13/1-0-150 del 28 febbraio 2001 e successive
 varianti.

_____, _____
 (località) (data)

(timbro tondo dell'Ente)

L'Ufficiale Medico
 Dirigente del Servizio Sanitario

^^^^^^^^^^^^^^

Note:

- (1) la presente dichiarazione dovrà essere presentata dai concorrenti in servizio all'atto della convocazione per gli accertamenti sanitari di cui all'art. 12 del bando di concorso;
- (2) indicare il grado, il ruolo, il cognome e il nome del concorrente;
- (3) il personale dichiarato inidoneo permanentemente al servizio militare incondizionato in modo parziale, ovvero inidoneo all'impiego nei teatri operativi e/o all'effettuazione delle prove di controllo dell'efficienza operativa previste nella direttiva n. 100/162.200 ITER in data 17 aprile 2000 dell'Ufficio D.A.R. e successive aggiunte e varianti, non riunisce i requisiti necessari alla partecipazione al concorso.

INFORMATIVA RIGUARDANTE LE INDAGINI RADIOLOGICHE
(art. 12, comma 5 del bando)

Gli esami radiologici, utilizzando radiazioni ionizzanti (dette comunemente raggi x), sono potenzialmente dannosi per l'organismo (ad esempio per il sangue, per gli organi ad alto ricambio cellulare, ecc.). Tuttavia, gli stessi risultano utili e, talora, indispensabili per l'accertamento e la valutazione di eventuali patologie, in atto o pregresse, non altrimenti osservabili né valutabili con diverse metodiche o visite specialistiche.

DICHIARAZIONE DI CONSENSO

(art. 5, comma 6 del decreto legislativo 26 maggio 2000, n. 187)

Il sottoscritto _____, nato a _____ (____), il _____, dopo aver letto quanto sopra, reso edotto circa gli effetti biologici delle radiazioni ionizzanti, non avendo null'altro da chiedere, presta libero consenso ad essere sottoposto/a all'indagine radiologica richiesta, in quanto pienamente consapevole dei benefici e dei rischi connessi all'esame.

Il candidato

_____, _____
(località) (data)

(firma)