

MINISTERO DELLA DIFESA

DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE

Concorso interno, per titoli ed esami, a 222 posti per l'ammissione al 30° corso Sergenti dell'Esercito (30° CS EI per titoli ed esami), indetto con Decreto Dirigenziale n. M_D AB05933 DE12026 0000549 emanato dalla Direzione Generale per il Personale Militare in data 10 giugno 2026

AVVISO PROVA SCRITTA

Convocazione candidati per la prova scritta di cui all'art. 10 del bando di concorso

1. Ai sensi dell'articolo 10 del bando di concorso, la prova scritta avrà una durata di 90 minuti e si svolgerà presso il Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito, in Viale Mezzetti n. 2 - Foligno (PG).
2. La data di convocazione è stabilita in relazione alla regione amministrativa su cui insiste la sede di servizio del concorrente interessato, come dichiarato nella domanda di partecipazione. In caso di sopravvenuto trasferimento, il candidato si dovrà presentare in relazione alla regione della nuova sede di servizio.
3. I candidati dovranno presentarsi alle ore 07:30 nei giorni e nell'ordine di seguito indicati.
 - a. **22 settembre 2026** i candidati la cui sede di servizio è dislocata nelle seguenti regioni:
 - Lazio;
 - Toscana;
 - b. **23 settembre 2026** i candidati la cui sede di servizio è dislocata nelle seguenti regioni:
 - Emilia-Romagna;
 - Lombardia;
 - Piemonte;
 - Puglia;
 - Sardegna;
 - Sicilia;
 - Trentino-Alto Adige;
 - Valle d'Aosta;
 - c. **24 settembre 2026** i candidati la cui sede di servizio è dislocata nelle seguenti regioni:
 - Abruzzo;
 - Calabria;
 - Campania;
 - Friuli-Venezia Giulia;
 - Marche;
 - Umbria;
 - Veneto.

La data di convocazione sarà comunque disponibile nell'area personale di ciascun concorrente interessato.

4. A mente dell'art. 14 del bando di concorso, nell'ambito dei precedenti concorsi, i candidati già impegnati nelle operazioni al di fuori del territorio nazionale ed interessati al recupero della prova scritta, si presenteranno secondo lo stesso diario di convocazione indicato al precedente punto 3. In tale quadro, si chiede agli EDR interessati di comunicare l'elenco nominativo del personale partecipante (grado, cognome, nome, data di nascita, precedente ambito di concorso/i: esempio corsi Sergenti 28° - 29°), entro il giorno 18 settembre 2026, all'indirizzo del Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito (Ente delegato).
5. Per lo svolgimento della prova scritta i candidati dovranno presentarsi in uniforme di servizio e essere muniti di:
 - un documento di identità in corso di validità;
 - la tessera sanitaria;
 - il codice QR che potrà essere generato seguendo le istruzioni al seguente link:
<https://qr.fa-selpro.it>;
 - una penna (per eventuali appunti/calcoli).Si sottolinea che la mancata presentazione in uniforme comporterà la segnalazione al Comando di appartenenza, ai sensi dell'art. 10, comma 2 del bando di concorso.
6. Tutti i candidati si intendono ammessi con riserva dell'accertamento dei requisiti previsti; resta ferma, comunque, la facoltà dell'Amministrazione di disporre, in ogni momento e anche a seguito di successive verifiche, con provvedimento del Direttore Generale o di autorità da lui delegata, l'esclusione dal concorso.
7. La mancata presentazione presso la sede di esame nella data e nell'ora stabilite o la presentazione in ritardo, ancorché dovuta a cause di forza maggiore, comporterà l'esclusione dal concorso.
8. Le eventuali modifiche riguardanti la sede, la data, l'ora e l'ordine di convocazione per lo svolgimento della prova saranno rese note mediante avviso consultabile nell'area pubblica del portale dei concorsi della Difesa.
9. Gli esiti della prova saranno pubblicati nell'area personale del portale dei concorsi della Difesa dopo lo svolgimento di tutte le sessioni d'esame, a partire dal giorno 28 settembre 2026. In particolare, i candidati che avranno riportato nel campo "Esito" il giudizio "IDONEO" saranno ammessi alla fase di selezione successiva, secondo la posizione acquisita nell'elenco di ammissione di pertinenza. Tale fase riguarderà le prove di efficienza fisica (art. 11 del bando di concorso) che si svolgeranno nella stessa sede di Foligno. Le convocazioni saranno stabilite con presentazione dei candidati presumibilmente a partire dal giorno 23 ottobre 2026.
10. Per le disposizioni amministrative si rimanda all'art. 17 del bando di concorso e alle disposizioni integrative poste in allegato al presente avviso.

Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati.

IL CAPO DELLA DIVISIONE
Dirigente Dott. Marco MARINELLI

Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito

Integrazione alle disposizioni amministrative di cui all'art. 17 del bando di concorso

1. POSIZIONE AMMINISTRATIVA

Per lo svolgimento delle prove concorsuali, il personale convocato dovrà essere inviato in servizio isolato con rilascio del certificato di viaggio e conseguente diritto alla percezione dei rimborsi e delle indennità vigenti in materia di trattamento economico di missione.

Le indicazioni che seguiranno si intendono valide sia per il personale concorrente che per quello eventualmente impiegato per il supporto logistico al movimento collegato all'esigenza in parola (conduttori automezzi o responsabili del servizio).

2. ONERI DI MISSIONE

Gli oneri di missione saranno a carico del Centro di Selezione e Reclutamento Nazionale dell'Esercito (di seguito indicato con CSRNE) di Foligno (PG). La liquidazione dei certificati di viaggio avverrà a cura degli EDCR di appartenenza degli interessati.

Ogni Comando dovrà inviare i prospetti di liquidazione, con un'unica trasmissione per tutto il personale dipendente, entro 20 giorni dal termine della missione. Tali prospetti saranno in formato pdf, firmati dagli agenti responsabili e corredati di un rapporto riepilogativo.

La comunicazione di cui sopra dovrà:

- essere effettuata a mezzo posta elettronica direttamente al CSRNE – SM – Sezione Pianificazione, Programmazione e Bilancio, all'indirizzo ***casezppb@ceselna.esercito.difesa.it*** e, per conoscenza, a ***suadppb@ceselna.esercito.difesa.it***;
- riportare nell'oggetto testualmente *“Concorso interno Sergenti 30° CS EI _ Spese di missione sostenute”*.

Ad avvenuta ricezione della documentazione, sarà cura della citata Sezione fornire il percorso su piattaforma SIEFIN per la specifica definizione di perequazione dei fondi.

3. SPESE DI TRASPORTO

Per la definizione del mezzo di trasporto da impiegare, gli EDCR di appartenenza dovranno effettuare una valutazione di congruità tra le spese sostenute con i mezzi pubblici e quelle sostenute con gli eventuali altri mezzi dell'A.D.

Si segnala che il CSRNE non fornirà:

- i servizi di navetta tra la propria sede e le strutture alberghiere di appoggio;
- i rifornimenti di carburante, sia nella forma di merce che di altra natura (buono, cedola, tessera).

4. ALLOGGIO

Si rende noto che il **CSRNE non potrà mettere a disposizione strutture alloggiative** adeguate all'esigenza.

5. VITTO

In occasione delle giornate di svolgimento delle prove (art. 10 e 11 del bando di concorso), gli utenti saranno ammessi al vitto presso la mensa del CSRNE.

Le eventuali anticipazioni telematiche dei documenti di aggregazione (c.d. “basse”) sono da evitare e non saranno tenute in considerazione, indipendentemente dalla provenienza.

Per la cena nel giorno precedente a quello di svolgimento delle prove, solo se eventualmente richiesta, si specifica che il personale interessato (sia concorrente sia impegnato per l'eventuale supporto logistico) dovrà:

- segnalare **individualmente** la prenotazione di convivenza entro il secondo giorno lavorativo precedente rispetto a quello di consumazione. Tale segnalazione sarà inviata con messaggio e-mail direttamente al CSRNE – SM – Ufficio Reclutamento e Concorsi - Sezione Concorsi Sottufficiali, all'indirizzo ***casezconcsu@ceselna.esercito.difesa.it***.

Pertanto, a titolo esemplificativo, per usufruire eventualmente della cena nella giornata di martedì, la prenotazione dovrà essere inviata entro il venerdì precedente;

- presentarsi al CSRNE, dalle ore 19.00 alle ore 19.30 per la consumazione del pasto. Altri dettagli saranno forniti tramite messaggio email di risposta, a cura del CSRNE, per la conferma relativa alla prenotazione.

In ogni caso, il messaggio di prenotazione della cena dovrà:

- essere inviato direttamente dall'interessato alla prenotazione (concorrente o altro personale logistico), dall'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione al concorso, oppure dall'indirizzo di posta elettronica di servizio personale (quella del formato *nome.cognome@esercito.difesa.it*);
- riportare in oggetto testualmente “*Concorso interno Sergenti 30° CS EI _ Prenotazione cena*” e, nel testo, i seguenti dati: grado, cognome, nome, codice fiscale, EDCR di appartenenza, se concorrente o altro personale logistico, giorno della cena che si desidera prenotare.

Per il pranzo nel giorno stesso di svolgimento delle prove, durante le operazioni di riconoscimento, al personale in afflusso sarà chiesto di:

- consegnare il documento cartaceo originale per l'ammissione al vitto (c.d. “bassa di aggregazione”), anche in forma collettiva, secondo la predisposizione dell'EDCR di appartenenza;
- sottoscrivere la prenotazione individuale che sarà apprestata presso il CSRNE.