

“FAC SIMILE AUTOCERTIFICAZIONE”

PROCEDURA DI PROGRESSIONE ECONOMICA ALL'INTERNO DELL'AREA
_____ (Assistenti/Funzionari)

**DICHIARAZIONE RESA ALL'ENTE DI SERVIZIO AL FINE DELLA COMPILAZIONE ON LINE DELLA DOMANDA
DI PARTECIPAZIONE**

Il sottoscritto/a *			
	(cognome)	(nome)	(sesso)
nato/a a *		Prov. *	il *
Codice fiscale *		Matricola n. *	
n. Telefono fisso		cellulare *	e-mail *
In servizio presso *			
	(indicare l'Ente di servizio)		
Via/Piazza		N.	C.A.P.
	(indicare l'indirizzo dell'Ente di servizio)		
Telefono Ente di servizio *		Linea militare	

OVVERO

ESCLUSIVAMENTE PER IL PERSONALE IN COMANDO – DISTACCO – FUORI RUOLO (Barrare la casella di interesse)

in posizione di	☐ comando	☐ distacco	☐ fuori ruolo	presso
-----------------	----------------------------------	-----------------------------------	--------------------------------------	-----------------------------

In servizio a tempo indeterminato in qualità di personale
civile presso l'Agenzia Industrie Difesa/AD a decorrere dal *

(decorrenza economica)		

Non sottoposto a sospensione dal servizio alla data di scadenza per la presentazione delle domande

Non avendo riportato, nei due anni precedenti la data di scadenza per la presentazione delle domande, un provvedimento di sospensione dal servizio.

Inquadrato nell'Area di appartenenza* a decorrere dal *

(decorrenza economica)	

Con il profilo professionale di _____

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

CHIEDE

di essere ammesso alla selezione per gli sviluppi economici all'interno dell'Area _____

A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che i dati soprarichiamati corrispondono al vero e, altresì

DICHIARA DI POSSEDERE I SEGUENTI TITOLI (alla data del 31/12/2024)

1) ESPERIENZA PROFESSIONALE MATURATA

A) Competenza professionale

				NOTE
dal	 (decorrenza economica)	al		Indicare la decorrenza economica del periodo di attività svolta in qualità di dipendente civile dell'A.I.D./A.D. nell'Area di appartenenza e corrispondenti qualifiche diversamente denominate nel tempo
dal	 (decorrenza economica)	al		Indicare la decorrenza economica del periodo di attività svolta in qualità di dipendente civile dell'A.I.D./A.D. nell'Area immediatamente inferiore a quella di appartenenza e corrispondenti qualifiche diversamente denominate nel tempo, qualora ci sia stato un passaggio di Area

DA COMPILARE ESCLUSIVAMENTE PER I DIPENDENTI CHE SIANO INTERESSATI DA RIAMMISSIONE IN SERVIZIO:

Assunzione presso l'A.I.D./A.D.	Dal __/__/__	Al __/__/__
(decorrenza economica)		
Riammissione presso l'A.I.D./A.D. (*)9	Dal __/__/__	Al __/__/__
(decorrenza economica)		

B) Periodo di servizio di ruolo in qualità di dipendente civile dell'A.I.D./A.D. dall'ultima progressione economica ex fascia retributiva

		NOTE
dal	 (decorrenza economica)	al Indicare la decorrenza economica del periodo di servizio di ruolo in qualità di dipendente civile dell'A.I.D./A.D. nella fascia retributiva di appartenenza

C) Anzianità di ruolo in altra pubblica amministrazione in qualità di dipendente civile

		NOTE	
dal	 (decorrenza economica)	al	
			Indicare la decorrenza economica del periodo di attività svolta in qualità di dipendente civile in altra Amministrazione pubblica nell'Area di appartenenza e corrispondenti qualifiche diversamente denominate nel tempo
dal	 (decorrenza economica)	al	
			Indicare la decorrenza economica del periodo di attività svolta in qualità di dipendente civile in altra Amministrazione pubblica nell'Area immediatamente inferiore a quella di appartenenza e corrispondenti qualifiche diversamente denominate nel tempo, qualora ci sia stato un passaggio di Area
dal	 (decorrenza economica)	al	
			Indicare la decorrenza economica del periodo di servizio permanente effettivo prestato nei ruoli militari a partire dalla data del 31 gennaio 2000

2) TITOLI DI STUDIO CULTURALI E PROFESSIONALI CONSEGUITI PRESSO ISTITUTI E UNIVERSITA' STATALI O LEGALMENTE RICONOSCIUTI
(Indicare solo il titolo di studio più elevato posseduto)

A) Licenza di scuola elementare

B) Diploma di scuola secondaria di primo grado

C) Diploma di qualifica professionale triennale di

D) Diploma di scuola secondaria di secondo grado o di istruzione professionale (quadriennale/quinquennale) di

E) Diploma di laurea Nuovo Ordinamento (triennale)* in

F) Diploma di laurea V.O. o specialistica o magistrale* in

***I titoli valutabili devono essere coerenti con le attività del profilo posseduto**

Conseguito presso		di		Prov	
				.	
	Indicare il Comune				
In data					

Ulteriori Titoli

A Master universitario di I livello post lauream o corso di perfezionamento universitario di durata almeno annuale

in _____

Conseguito presso		di		Prov.	
				Indicare il Comune	
In data					

B Abilitazione non legata al preventivo conseguimento del titolo universitario * SPECIFICARE

Conseguito presso		di		Prov.	
				Indicare il Comune	
In data					

Titoli post lauream V.O., specialistica o magistrale

A - Master universitario di II livello * in _____

- diploma di specializzazione universitaria* in _____

- dottorato di ricerca* in _____

Conseguito presso		di		Prov.	
				Indicare il Comune	
In data					

B Abilitazione post lauream per l'esercizio di libere professioni *

SPECIFICARE _____

Conseguito presso		di		Prov.	
				Indicare il Comune	
In data					

**I titoli valutabili devono essere coerenti con le attività del profilo posseduto*

3) VALUTAZIONE DELLA PRESTAZIONE PROFESSIONALE

PUNTEGGIO

A) Punteggio: 100-71

PUNTEGGIO

B) Punteggio: 70-41 e non valutati per motivi diversi da quelli disciplinari o per scarso rendimento

PUNTEGGIO

C) Punteggio fino a 40 e non valutati per motivi derivanti da responsabilità disciplinari (se in possesso dei requisiti previsti per la partecipazione)

Luogo e data _____

Firma leggibile del dipendente